



HITACHI

# STARBOARD SOFTWARE HANDBUCH 9.2

Deutsch | a-geh

## Inhaltsverzeichnis

Kurzanleitung .....	7
Start .....	7
Zeichnen .....	7
Löschen.....	7
Ändern von Stiftfarbe und -breite .....	8
Speichern.....	8
Beenden.....	9
Auswählen eines Modus.....	9
Auswählen des Modus Whiteboard .....	9
Auswahl des Desktop-Modus .....	9
Zeichnen .....	10
Verwenden eines Stifts .....	10
Ändern von Stiftart/-farbe/-breite .....	10
Gleichzeitiges Zeichnen von zwei Personen.....	11
Zeichnen mit den Formwerkzeugen .....	12
Zeichnen mit einem Formwerkzeug.....	12
Auswählen des Füllwerkzeugs .....	13
Einen Bereich mit Farbe ausfüllen .....	13
Löschen.....	14
Mit dem Radiergummi.....	14
Ändern des Typs und der Breite des Radiergummis .....	14
Entfernen von Anmerkungen auf dem Whiteboard .....	15
Hinzufügen von Text .....	16
Zeichnen eines Textfeldes .....	16
Direktes Eingeben von Text.....	16
Ändern des Textformats .....	16
Andere Verfahren zum Ändern des Textformats .....	17
<b>Aufteilen eines Textobjekts .....</b>	<b>18</b>
Öffnen des Dialogfelds Text suchen.....	19
Eingeben eines Suchbegriffs .....	19
Verwenden von Suchmaschinen in der StarBoard Software.....	19
Durchführen einer Suche.....	19
Anpassen der Suchmaschinenliste.....	20

Verschieben/Bearbeiten/Löschen von Objekten.....	21
Einzelne Objekte.....	21
Mehrere Objekte .....	22
Sperren von Objekten .....	24
Objekte klonen .....	25
Klonen eines Einzelobjekts .....	25
Klonen einer Gruppe von Objekten.....	27
Verhalten von Infiniter Clone bei Verwendung des Werkzeugs Mehrfachauswahl .....	27
Verhalten von Infiniter Clone beim Verschieben einer Gruppe von Objekten .....	27
Hyperlinks zu Objekten .....	28
Öffnen von Hyperlinks.....	29
Einfügen von Menüoptionen/Symbolleisten-Schaltflächen als Objekte .....	29
Konvertieren von Handschrift in Text .....	30
Verwenden von Intelli-Stift/Zeigerstift.....	31
Intelli-Stift: Rollen der Anzeige .....	32
Intelli-Stift: Auswählen/Verschieben/Ändern der Objektgröße.....	32
Intelli-Stift: Definieren von Bereichen/Auswählen mehrerer Objekte.....	32
Intelli-Stift: Löschen von Objekten .....	32
Zeigerstift: Verwenden des Stifts als Laser Pointer .....	33
Einfügen von Bildern .....	33
ClipArt.....	35
Erstellen von ClipArt-Elementen .....	35
Löschen von ClipArt-Elementen.....	35
Einstellungen ClipArt-Element.....	35
Importieren von Dateien .....	36
Importieren einer PDF-Datei .....	37
Importieren einer Bilddatei .....	38
Importieren einer StarBoard-Dokumentdatei.....	38
PowerPoint-Präsentationen .....	39
Zeichnen auf dem Desktop .....	41
Zeichnen direkt auf dem Desktop .....	41
Zeichnen auf dem erfassten Desktop.....	42
Verwenden eines TWAIN-Geräts.....	43
Verwenden einer Webcam (nur Windows-Version) .....	43

Hinzufügen einer leeren Seite .....	43
Anzeigen von Seiten .....	44
Zoom.....	45
Verwalten von Seiten mit Seitenliste .....	46
Anzeigen einer Seite .....	46
Löschen einer Seite.....	46
Einfügen einer Seite .....	46
Drucken einer Seite .....	47
Exportieren einer Seite.....	47
Duplizieren einer Seite .....	47
Kopieren einer Seite auf das Whiteboard .....	47
Verwalten von Themen über Themenliste .....	49
Anzeigen eines Themas .....	49
Löschen eines Themas.....	49
Drucken eines Themas .....	49
Exportieren eines Themas .....	49
Kopieren eines Themas auf die Whiteboard .....	49
Verwalten von Anhängen .....	50
Öffnen des Anhangswidget .....	50
Öffnen von Anhängen .....	50
Extrahieren von Anhängen .....	50
Importieren von Anhängen in die Whiteboard .....	50
Hinzufügen neuer Anhänge .....	50
Entfernen vorhandener Anhänge.....	50
Drucken .....	51
Speichern und Beenden .....	52
Speichern eines Dokuments als neue Datei .....	52
Speichern einer vorhandenen Datei .....	52
Exportieren in verschiedene Formate.....	52
Speichern als ClipArt.....	52
Beenden .....	53
Laden gespeicherter Daten.....	53
Erstellen eines neuen Dokuments .....	53
Einstellungen.....	54

Einstellungen .....	54
Die Registerkarte Allgemein .....	54
Die Registerkarte Anmerkung .....	55
Die Registerkarte Speichern .....	56
Die Registerkarte Werkzeugleiste .....	57
Die Registerkarte Intelli-Stift .....	58
Die Registerkarte Zeigerstift .....	59
Die Registerkarte Plug-ins .....	59
Sprache .....	59
Profil .....	59
StarBoard .....	60
Kalibrieren .....	60
StarBoard-Einstellungen (Nur Windows-Version) .....	61
Verbindung überprüfen .....	64
Plug-ins .....	64
Funktionstasteneinstellungen .....	64
Funktionstasteneinstellungen .....	65
Öffnen des Dialogs Funktionstasteneinstellungen .....	65
Einer Funktionstaste eine Funktion zuweisen .....	66
Zurücksetzen .....	66
Speichern eines Benutzerprofils .....	66
Update-Benachrichtigung .....	67
Automatisch nach Updates suchen .....	67
Manuell nach Updates suchen .....	68
Proxy-Einstellungen .....	68
Nützliche Funktionen .....	70
Winkelmesser .....	70
Lineal .....	71
Lupe .....	72
Stoppuhr .....	73
Bildschirmaufnahme .....	74
Videoaufnahme .....	75
Screenblock .....	76
Zirkel .....	76

Hinzufügen externer Anwendungen als Zubehör .....	77
Bildschirmblock .....	78
Öffnen des Bildschirmblocks .....	78
Festlegen einer Bilddatei für die Verwendung als Bildschirmblock .....	78
Zurücksetzen der Bilddatei auf die Standardeinstellung.....	78
Einstellen der Transparenz .....	78
Verankern des Bildschirmblocks .....	79
Verschieben des Bildschirmblocks .....	79
Erstellen eines Ausschnitts, um den darunterliegenden Bereich freizugeben .....	79
Beenden des Bildschirmblocks .....	80
Plug-ins .....	81
Herunterladen eines Plug-in .....	81
Ein Plug-in installieren .....	81
Alternatives Installationsverfahren .....	82
Ein Plug-in deinstallieren .....	83

## Kurzanleitung

Die StarBoard-Software bietet die folgenden Voreinstellungen zur Verwendung der Software. Beim ersten Starten der Software wird das Dialogfeld für die Profilauswahl angezeigt. Sie können die gewünschten Einstellungen vornehmen, bevor Sie die Software verwenden. Sie können ein vordefiniertes Profil aus der Liste auswählen.

## Start

Stellen Sie sicher, dass das StarBoard korrekt angeschlossen ist. Starten Sie dann StarBoard Software.

(Schließen Sie die Kalibrierung ab, und wählen Sie bei Bedarf Ihre Sprache aus.)

Im Modus Whiteboard wird ein leerer Bildschirm angezeigt (weitere Informationen finden Sie unter Auswählen eines Modus).


Sie können grundlegende Funktionen der StarBoard-Software über die Symbolleiste ausführen.



## Zeichnen

Wählen Sie  (Normal-Stift) aus der Symbolleiste aus und beginnen Sie zu zeichnen.

## Löschen

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Radiergummi) aus, und fahren Sie die zuvor gezeichneten Linien nach.

### Ändern von Stiftfarbe und -breite

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Normal-Stift) aus.

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Werkzeugeigenschaften) aus.  
Das Widget **Werkzeugeigenschaften** erscheint.



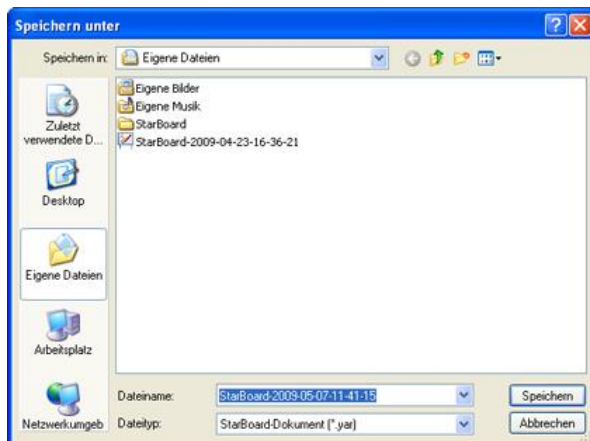
Wählen Sie die Stiftfarbe und -breite mit den Schaltflächen bzw. über das Listenfeld aus.

### Speichern

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Speichern) aus.

Das Dialogfeld **Speichern unter** wird angezeigt.

Sie können die Datei auch in das PDF-Format exportieren, indem Sie die Option **Exportieren** im Menü **Datei** auswählen.




Geben Sie den Dateinamen ein, und wählen Sie den Speicherort der Datei aus.

Wählen Sie **Speichern**.



### Beenden

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Beenden) aus, um StarBoard Software zu beenden.

Wurde die aktuelle Datei geändert, wird das Bestätigungs-Dialogfeld angezeigt, sodass Sie die Datei bei Bedarf speichern können.

Wenn Sie die Datei speichern möchten, wählen Sie **Ja** aus. Andernfalls wählen Sie **Nein**.


Wählen Sie zum Abbrechen **Abbrechen**.

### Auswählen eines Modus

StarBoard Software wird im Modus Whiteboard gestartet.

Standardmäßig wird ein leerer Bildschirm angezeigt.

Wenn Sie zwischen den Modi Whiteboard und Desktop umschalten möchten, wählen Sie in der

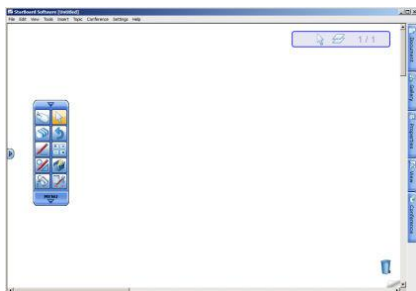
Symbolleiste die Option  (Desktop) aus.

### Auswählen des Modus Whiteboard

Eine weiße Seite mit Rolllisten wird angezeigt.

Der verfügbare Platz wird in der rechten unteren Ecke des Bildschirms erweitert, wenn Sie Anmerkungen hinzufügen.

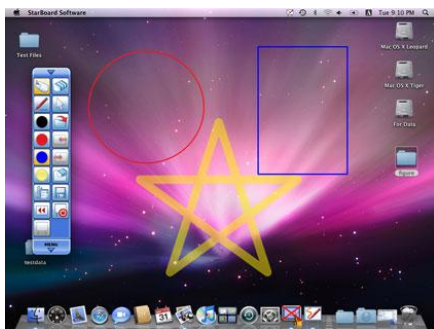
Whiteboard Dieser Modus weist zwei Anzeigearten auf: Vollbild- und Fensteranzeige. Siehe auch [Vollbildmodus](#).



### Auswahl des Desktop-Modus

Es wird der aktuelle Desktop-Inhalt Ihres Computers zusammen mit der Symbolleiste angezeigt.


In diesem Modus können Sie Ihren Computer mithilfe des elektronischen Stifts direkt über das StarBoard bedienen und Anmerkungen hinzufügen. (Weitere Informationen finden Sie unter [Zeichnen auf dem Desktop](#).)



## Zeichnen

StarBoard Software bietet sechs verschiedene Stiftarten: Normalstift, Leuchtstift, Umrissstift, Schattierstift, Röhrenstift und Texturstift.

### Verwenden eines Stifts

Wählen Sie in der Symbolleiste die Option  (Normal-Stift) aus, und beginnen Sie mit dem Zeichnen.

### Ändern von Stiftart/-farbe/-breite

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Werkzeugeigenschaften) aus.  
Das Widget **Werkzeugeigenschaften** wird angezeigt.

Wählen Sie die Registerkarte der gewünschten Stiftart aus.

Normalstift



Leuchtstift



Umrissstift



Schattierstift



Röhrenstift



Texturstift



Wählen Sie die Stiftfarbe und -breite mit den Schaltflächen bzw. über das Listenfeld aus.

### **Gleichzeitiges Zeichnen von zwei Personen**

Ist ein FX-DUO/PX-DUO an den Computer angeschlossen und wird dieser im Berührungsmodus verwendet, können Sie die Mehrfacheingabe-Funktion nutzen, indem Sie die Option **Mehrfacheingabe** aus dem Menü **Werkzeuge** auswählen.

Im Mehrfacheingabe-Modus wird die Symbolleiste für die Mehrfacheingabe in der Mitte des editierbaren Bereichs angezeigt.

Zwei Personen können zur gleichen Zeit verschiedene Werkzeuge zum Zeichnen aus dieser Symbolleiste auswählen und auf der linken bzw. rechten Seite der Symbolleiste zeichnen.

### Zeichnen mit den Formwerkzeugen

Mit Hilfe der Formwerkzeuge können Sie einfache Formen rasch und genau zeichnen.

#### Auswählen eines Formwerkzeugs

Aus den Menüoptionen **Werkzeuge > Formen** können Sie ein Formwerkzeug auswählen (Menü Formen).

Auch über die Kontextleiste (falls diese Funktion aktiviert ist) können Sie ein Formwerkzeug auswählen oder die aktuellen Einstellungen für Formwerkzeuge ändern.



Die Formauswahl erfolgt über das Dropdown-Menü auf der linken Seite dieser Kontextleiste. Siehe auch Kontextleisten.

Formwerkzeuge können auch in die Werkzeugleiste oder auf das Whiteboard gezogen werden.

Folgende Grundformen stehen zur Verfügung:

Linie

Pfeil

Kreis

Ellipse

Dreieck

Rechtwinkliges Dreieck

Raute

Rechteck

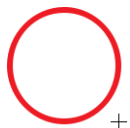
Quadrat

### Zeichnen mit einem Formwerkzeug

Wählen Sie das Formwerkzeug aus. Der Zeiger nimmt die Gestalt eines Kreuzes an:



Klicken und ziehen Sie den Zeiger, um eine Form gewünschter Größe zu erstellen:



### Füllwerkzeug

Mit dem Füllwerkzeug können Sie einen umschlossenen Bereich mit Farbe füllen. Das Füllwerkzeug kann zur Füllung von Formen benutzt werden, die mit dem Stift oder mit den Form-Werkzeugen erstellt wurden sowie für Bildobjekte und für den Hintergrund. Es kann nicht zum Füllen von gesperrten oder gruppierten Objekten benutzt werden.

### Auswählen des Füllwerkzeugs

Das Füllwerkzeug wird über die Option **Füllen** im Menü **Werkzeuge** geöffnet.

Sie können die Funktion auch nutzen, indem Sie in der Werkzeugleiste oder auf dem Whiteboard eine Schaltfläche erstellen (durch Auswählen und Verschieben der Menüoption):



Die Einstellungen für das Füllwerkzeug lassen sich im Bereich **Werkzeugeigenschaften** oder über die Kontextleiste ändern (sofern diese Funktion aktiviert wurde - siehe auch Kontextleisten):



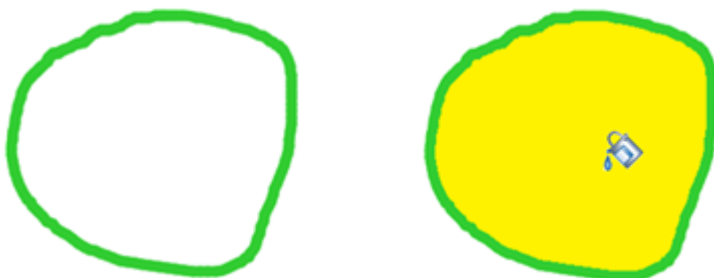
### Einen Bereich mit Farbe ausfüllen

Zeichnen Sie eine Form und achten Sie darauf, dass sie vollständig geschlossen ist und die Linie keine Unterbrechungen aufweist.

**Hinweis: Bei Unterbrechungen in der Linie füllt die Farbe den gesamten Arbeitsbereich.**


Wählen Sie das Füllwerkzeug aus. Verändern Sie Einstellungen wie Farbe und Stiftart.

Halten Sie den Zeiger an einen beliebigen Punkt in der Form und klicken Sie, um sie zu füllen:




# Löschen

## Mit dem Radiergummi

Wählen Sie in der Symbolleiste das Werkzeug  (Radiergummi) aus, und bewegen Sie dieses über ein zuvor gezeichnetes Objekt.

Wenn Sie die Option **Radiergummi** im Menü **Werkzeuge** auswählen, wird das Radiergummi-Werkzeug ebenfalls aktiviert.

Wenn Sie den gesamten Inhalt des derzeit angezeigten Bildschirms löschen möchten, wählen Sie die Option  (Löschen) in der Symbolleiste aus. Wählen Sie dann im Bestätigungs-Dialogfeld die Option **Ja** aus.

Beachten Sie, dass Sie mit dem Radiergummi keine Objekte löschen können, die mit Werkzeugen wie Intelli-Stift erstellt wurden (Rechtecke, Dreiecke, Ellipsen, Rauten, Linien, Pfeile).

Informationen zum Löschen dieser Objekte finden Sie unter [Verschieben/Bearbeiten/Löschen von Objekten](#).

Um alle Anmerkungen und Kommentare auf dem Whiteboard (bis auf Elemente wie Text und Bitmaps) zu entfernen, können Sie die Funktion **Anmerkung löschen** verwenden.

## Ändern des Typs und der Breite des Radiergummis

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Werkzeugeigenschaften) aus. Das Widget Werkzeugeigenschaften wird angezeigt.



Wählen Sie mithilfe der Schaltflächen den Typ und die Breite des Radiergummis aus.

Um Linien zu löschen, die mit dem Intelli-Stift gezeichnet wurden, wählen Sie .

Um Linien und eingefügte Bilder zu löschen, wählen Sie .

Hinweis: Dateien im Vektorformat (wmf, emf und svg) können mit diesem Werkzeug nicht gelöscht werden.

### Entfernen von Anmerkungen auf dem Whiteboard

Sie können alle auf dem Whiteboard mit einem Stift vorgenommenen Anmerkungen mithilfe der Funktion Anmerkungen löschen entfernen (ohne dass Schaubilder, Bilder oder Textobjekte entfernt werden).

Mit dieser Funktion werden nur die Anmerkungen entfernt, die mit dem Normalstift, Leuchstift, Umrissstift, Schattenstift, Röhrenstift und Texturstift vorgenommen wurden. Objekte, die mit den Formwerkzeugen oder dem Intelli-Stift erstellt wurden, werden nicht entfernt.

#### Entfernen von Anmerkungen

Um alle Anmerkungen auf dem Whiteboard zu entfernen, wählen Sie die Menüoption **Bearbeiten > Anmerkung löschen** aus (auf diese Option kann auch im Menü Tippen zugegriffen werden, wenn keine Objekte ausgewählt sind und auf einen leeren Bereich des Whiteboards geklickt wird).

Diese Option ist nur aktiviert, wenn die Seite mit einem Stift vorgenommene Anmerkungen enthält.

Sie müssen bestätigen, dass Sie die Anmerkungen auf der aktuellen Seite entfernen möchten.

Klicken Sie auf **Ja**, um den Vorgang fortzusetzen.

### Hinzufügen von Text

Text lässt sich in zwei Verfahren hinzufügen:

Indem zunächst ein Textfeld gezeichnet wird

Indem der Text direkt eingegeben wird

### Zeichnen eines Textfeldes

Wählen Sie die Option **Text** aus dem Menü **Werkzeuge** aus.

Ziehen Sie den Bereich, in den Sie Text eingeben möchten, und geben Sie den Text ein.



### Direktes Eingeben von Text

Positionieren Sie den Zeiger an einer beliebigen Stelle auf dem Whiteboard.

Geben Sie den Text ein (Sie können eine Zahlen-, Buchstaben- oder Symboltaste oder Strg+T drücken).

Es wird automatisch ein Textfeld erstellt:



Verändern Sie die Größe des Textfelds oder verschieben Sie es dem Bedarf entsprechend.

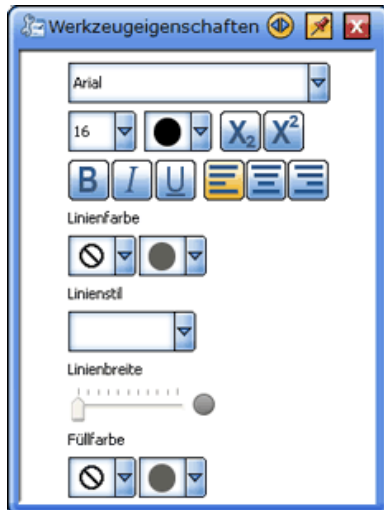
**Hinweis:** Um Text in ein Objekt einzufügen, siehe [Einfügen von Text in ein Objekt](#).

### Ändern des Textformats

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Werkzeugeigenschaften) aus.

Das Widget **Werkzeugeigenschaften** erscheint.

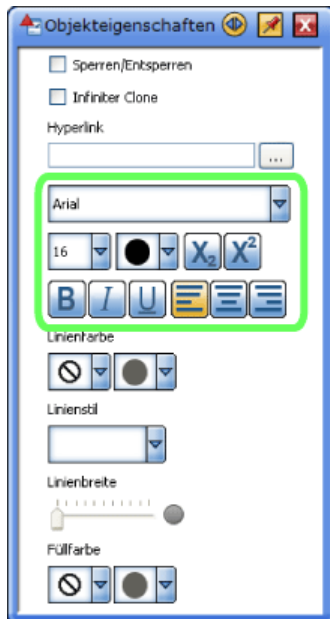




Legen Sie das Format von Zeichen und Textobjekt mithilfe der Schaltflächen, Listenfelder oder dem Schieberegler fest.

### Andere Verfahren zum Ändern des Textformats

Sie können die Eigenschaften von ausgewähltem Text auch mit Hilfe der Schaltflächen und Dropdown-Listen im Bereich Objekteigenschaften (in der Seitenleiste) verändern:



Sie können auch die Schaltflächen und Dropdown-Listen in der Kontextleiste des ausgewählten Textes verwenden (sofern diese Funktion aktiviert wurde):



Siehe auch Kontextleisten.

### Einfügen von Text in ein Objekt

Mithilfe der Funktion Text anpassen können Sie ein Textelement automatisch in ein Objekt einfügen.

Die Funktion Text anpassen gehört zur Funktionalität des Textwerkzeugs.

#### Einfügen von Text

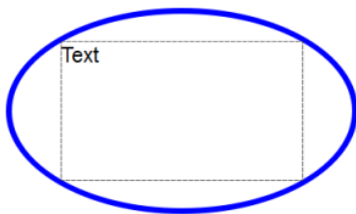
Um Text in ein Objekt einzufügen, gehen Sie wie folgt vor:

Erstellen Sie ein Objekt oder gruppieren Sie Objekte.

Wählen Sie die Menüoption **Werkzeuge > Text**.

Klicken Sie mit dem Textcursor auf das Objekt.

Es wird ein Textfeld erstellt, das dieselbe Größe wie das Objekt aufweist (siehe nachfolgendes Beispiel). Sie können den Text in dieses Feld eingeben.



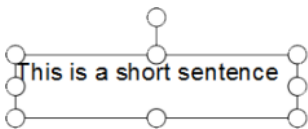
**Hinweis:** Bei manchen Objekten (wie z. B. mit den Formwerkzeugen erstellte Ellipsen, Kreise, Vierecke oder Rechtecke) wird das Textfeld in die Form selbst eingepasst. Bei anderen Objekten und Formen wird das Textfeld in den Auswahlbereich des Objekts eingepasst. Wenn Sie Text zu einer Objektgruppe hinzufügen möchten, wird das Textfeld in den Auswahlbereich der Gruppe eingepasst.

### Aufteilen eines Textobjekts

Sie können ein Textobjekt in einzelne Wortobjekte aufteilen.

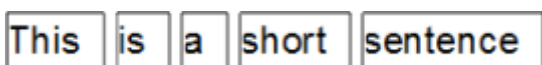
Gehen Sie wie folgt vor:

Wählen Sie ein nicht gesperrtes Textobjekt aus, das aus mehreren Wörtern besteht:



Wählen Sie die Menüoption **Bearbeiten > Text teilen** aus.

Es werden einzelne Objekte erstellt, die jeweils ein Wort enthalten:



**Hinweis:** Wenn der Originaltext vor der Aufteilung umgestellt wurde, werden die erstellten einzelnen Wortobjekte nicht umgestellt.

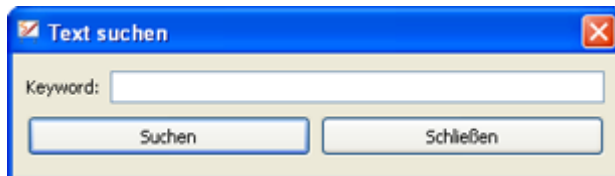
### Suchen von Text

Mithilfe der Funktion Text suchen können Sie ein bestimmtes Textelement auf der aktuellen Whiteboardseite suchen.

#### Öffnen des Dialogfelds Text suchen

Um die Funktion Text suchen zu öffnen, wählen Sie die Menüoption **Bearbeiten > Text suchen...** aus.

Es wird das folgende Dialogfeld geöffnet:



#### Eingeben eines Suchbegriffs

Geben Sie den Suchtext in das Feld **Keyword** ein, und klicken Sie auf **Suchen**.

Wenn der Text gefunden wurde, wird das Textelement in dem Whiteboardbereich markiert.

Wird der Suchtext nicht gefunden, werden Sie gefragt, ob der Suchvorgang am Anfang fortgesetzt werden soll.

### Verwenden von Suchmaschinen in der StarBoard Software

Mithilfe einer Suchmaschine können Sie ein gewünschtes Textelement im World Wide Web suchen.

#### Durchführen einer Suche

Um eine Suche durchzuführen, gehen Sie wie folgt vor:

Wählen Sie ein Textobjekt mit dem Text aus, den Sie für die Suchmaschine verwenden möchten.

Wählen Sie die Menüoption **Werkzeuge > Suchen** aus, um die verfügbaren Suchmaschinenoptionen anzuzeigen.

Zu den Standardoptionen gehören Google™ und Wikipedia™. Anweisungen zur Anpassung der Elemente in diesem Menü werden im folgenden Abschnitt beschrieben.

Wählen Sie die entsprechende Suchmaschine aus der Liste aus. Die von Ihnen ausgewählte Suchmaschine führt eine Websuche nach dem entsprechenden Textobjekt durch.

Die Ergebnisse der Suchmaschine werden im standardmäßigen Webbrowser Ihres Computers angezeigt.

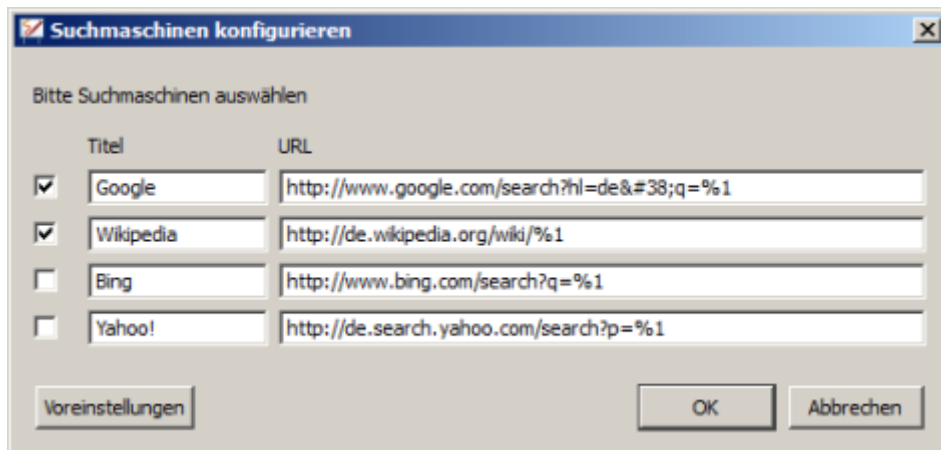
### Anpassen der Suchmaschinenliste

Sie können die Liste der angezeigten Suchmaschinen mithilfe der Menüoption **Werkzeuge > Suchen** anpassen.

So können Sie eine Liste mit bis zu 4 der von Ihnen bevorzugten Suchmaschinen erstellen.

Wählen Sie hierzu die Menüoption **Werkzeuge > Suchen > Suchmaschinen konfigurieren...** aus.

Es wird das folgende Dialogfeld geöffnet:



Mithilfe der Kontrollkästchen können die Suchmaschinen in der Liste aktiviert bzw. deaktiviert werden. Wird ein Kontrollkästchen deaktiviert, werden zwar die Einstellungen beibehalten, die Suchmaschine wird jedoch aus dem Menü entfernt.

Sie können einen Namen für die Suchmaschine im Feld **Titel** eingeben.

Sie können eine URL (Websiteadresse) für jede Suchmaschine im Feld **URL** eingeben.

Um die standardmäßigen Suchmaschinen wiederzustellen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Voreinstellungen**. **Hinweis: Dadurch werden alle von Ihnen angegebenen und nicht standardmäßigen Suchmaschinen entfernt.**

### Verschieben/Bearbeiten/Löschen von Objekten

Sie können Objekte auf dem Bildschirm verschieben/bearbeiten/löschen.

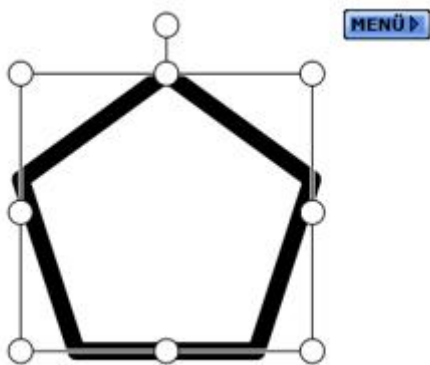
#### Einzelne Objekte

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Auswählen) aus.

Wenn Sie die Option **Auswählen** im Menü **Werkzeuge** auswählen, wird ebenfalls auf das Auswahlwerkzeug umgeschaltet.

Wählen Sie das zu verschiebende Objekt aus.

Rund um das Objekt werden Griffflächen angezeigt, und neben dem Objekt erscheint die Schaltfläche **MENÜ**.



Wenn Sie das Objekt verschieben möchten, ziehen Sie dieses an die gewünschte Position. Wenn Sie die Größe des Objekts ändern möchten, ziehen Sie eine der runden Griffflächen. Verwenden Sie die Griffflächen in den vier Ecken, um das Seitenverhältnis beizubehalten. Wenn Sie das Objekt ausschneiden möchten, wählen Sie die Option **Ausschneiden** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie das Objekt kopieren möchten, wählen Sie die Option **Kopieren** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie das Objekt duplizieren möchten, wählen Sie die Option **Duplizieren** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie das Objekt löschen möchten, wählen Sie die Option **Löschen** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie die Stapelreihenfolge des Objekts ändern möchten, wählen Sie die Option **Reihenfolge** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus: **Heraufsetzen**, **Heruntersetzen**, **Nach oben**, **Nach unten**, **In den Vordergrund** oder **In den Hintergrund**.

Wenn Sie das Objekt drehen oder spiegeln möchten, wählen Sie die Option **Drehen/Spiegeln** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus: **Nach rechts drehen**, **Um 180 Grad drehen**, **Nach links drehen**, **Horizontal spiegeln** oder **Vertikal spiegeln**.

Sie können das Objekt auch drehen, indem Sie die zusätzliche Grifffläche ziehen, die aus dem Auswahlrahmen herausragt.

\* Ist das ausgewählte Objekt gruppiert, erscheint im entsprechenden Menü die Option **Gruppierung aufheben**.

Wenn Sie die Gruppierung von Objekten auflösen möchten, wählen Sie die Option **Gruppierung aufheben** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Auf diese Weise entstehen mehrere Objekte.

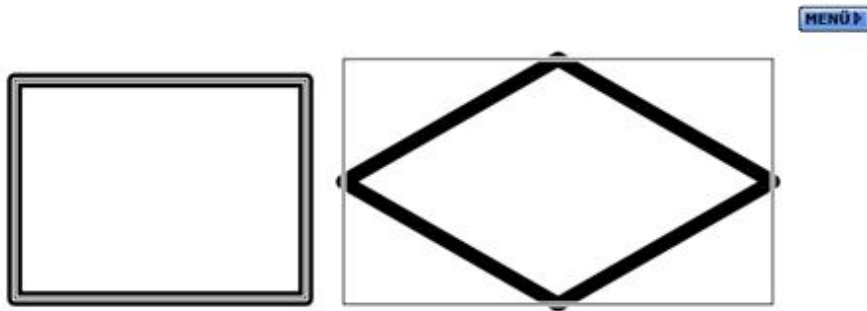
### Mehrere Objekte

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Auswählen) aus.

Wenn Sie die Option **Auswählen** im Menü **Werkzeuge** auswählen, wird ebenfalls auf das Auswahlwerkzeug umgeschaltet.

Wählen Sie die zu verschiebenden Objekte aus.

Rund um die Objekte erscheint ein Auswahlrahmen, neben dem die Schaltfläche **MENÜ** angezeigt wird. Es werden keine Griffflächen angezeigt.



Wenn Sie die Objekte verschieben möchten, ziehen Sie die Auswahl an die gewünschte Position.

Wenn Sie die Objekte ausschneiden möchten, wählen Sie die Option **Ausschneiden** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie die Objekte kopieren möchten, wählen Sie die Option **Kopieren** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie die Objekte duplizieren möchten, wählen Sie die Option **Duplizieren** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie die Objekte löschen möchten, wählen Sie die Option **Löschen** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wenn Sie die Objekte gruppieren möchten, wählen Sie die Option **Gruppieren** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Auf diese Weise entsteht ein einziges Objekt.

Wenn Sie Ausrichtung der Objekte ändern möchten, wählen Sie die Option **Ausrichten** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus: **Oberer Rand**, **Unterer Rand**, **Links**, **Rechts**, **Horizontal Mitte**, **Vertikal Mitte**, **Horizontal verteilen** oder **Vertikal verteilen**.

Wenn Sie die Größe des Objekts ändern möchten, wählen Sie die Option **Größe ändern** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus: **Breiteste**, **Schmalste**, **Höchste** oder **Niedrigste**.

Wenn Sie die Stapelreihenfolge der Objekte ändern möchten, wählen Sie die Option **Reihenfolge** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus: **Heraufsetzen**, **Heruntersetzen**, **Nach oben**, **Nach unten**, **In den Vordergrund** oder **In den Hintergrund**.

### Sperren von Objekten

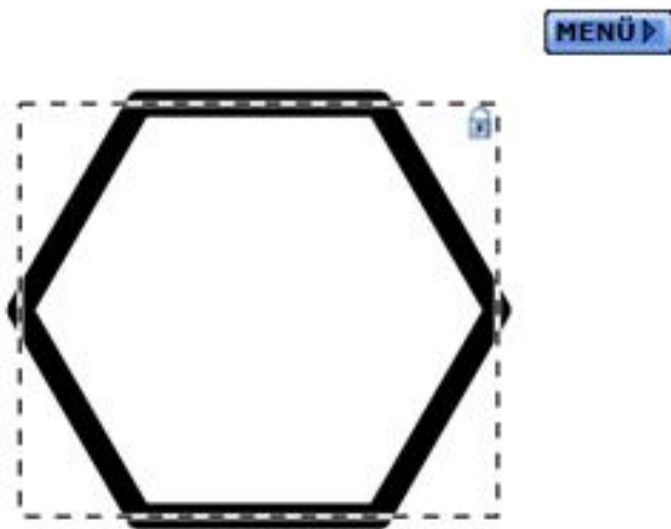
Sie können Objekte sperren, um versehentliche Änderungen zu vermeiden. Sie müssen diese Sperre aufheben, um ein Objekt verschieben/bearbeiten/löschen zu können.

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Auswählen) aus.

Wenn Sie die Option **Auswählen** im Menü **Werkzeuge** auswählen, wird ebenfalls auf das Auswahlwerkzeug umgeschaltet.

Wählen Sie die zu sperrenden/freizugebenden Objekte wie zuvor beschrieben aus.

Wenn Sie Objekte sperren möchten, wählen Sie die Option **Sperren** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.



Wenn Sie die Sperre aufheben möchten, wählen Sie die Option **Entsperren** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.



### Objekte klonen

Mit Hilfe der Eigenschaft **Infiniter Clone** lassen sich Objekte auf dem Bildschirm klonen. Einmal eingestellt, ermöglicht diese Eigenschaft das wiederholte Klonen eines berührten Objekts.

Beim Klonen handelt es sich um ein Verfahren zum Erstellen mehrerer Kopien eines Objekts, das wesentlich schneller ist als die Verwendung der Befehle Kopieren und Einfügen und Duplizieren.

Es folgen einige allgemeine Anmerkungen:

Die Eigenschaft **Infiniter Clone** kloniert keine Flash-Komponenten, die Sie in den Arbeitsbereich verschoben haben.


Beim Erstellen eines Klon werden alle Eigenschaften mit Ausnahme der Eigenschaft **Infiniter Clone** kopiert. Bei einem neu erstellten Klon ist die Eigenschaft **Infiniter Clone** nicht eingestellt.

Beim Speichern einer Sitzung wird die Eigenschaft **Infiniter Clone** zusammen mit den übrigen Einstellungen des Objekts gespeichert.

Wenn ein Objekt gesperrt wurde (mit Hilfe der Eigenschaft **Sperren/Entsperren**), bleibt die Eigenschaft **Infiniter Clone** trotzdem aktiv, so dass Sie neue Klone erstellen können.

Beim Auswählen eines Objekts mit dem Intelli-Stift wird durch Anklicken und Verschieben ein Klon erstellt, sofern für das Objekt die Eigenschaft **Infiniter Clone** eingestellt wurde. Sie müssten das Objekt also einmal anklicken, um es auszuwählen, und es dann klicken und verschieben, um Klone zu erstellen.

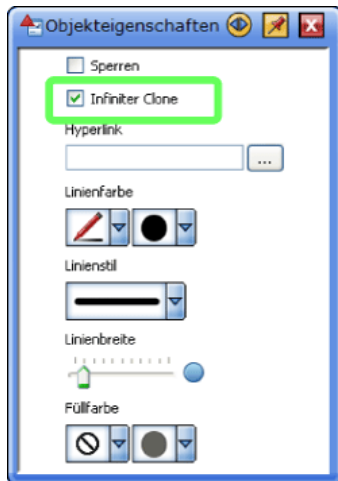
### Klonen eines Einzelobjekts

Wählen Sie aus der Werkzeugleiste  (Auswählen) aus.

Auch durch Auswählen von **Auswählen** im Menü **Werkzeuge** wechseln Sie zum Werkzeug Auswählen.

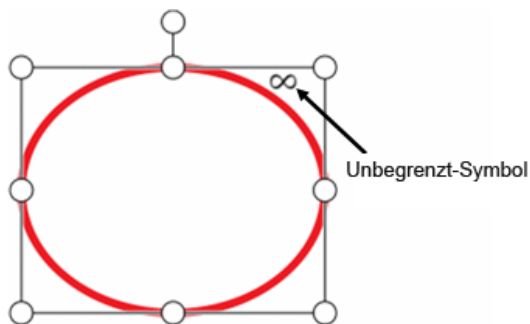
Wählen Sie das Objekt aus, das Sie klonen möchten.

Die Eigenschaft **Infiniter Clone** finden Sie unter der Eigenschaft **Sperren** im **Objekteigenschaften**-Bereich (in der Seitenleiste):

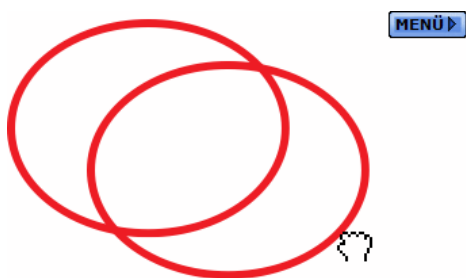


Über das Kontrollkästchen können Sie die Eigenschaft ein- oder ausschalten.

Nach Einstellen der Eigenschaft zeigt das ausgewählte Objekt im oberen rechten Teil des ausgewählten Bereichs ein Unbegrenzt-Symbol:



Verschieben Sie das Objekt mit Hilfe des Werkzeugs Auswählen. Erstellt einen Klon des Objekts und beginnt mit dem Verschieben des Klons:



Um weitere Klone zu erstellen, wiederholen Sie den Auswahl- und Verschiebevorgang für das Objekt mit der Eigenschaft Infiniter Clone.

### Klonen einer Gruppe von Objekten

Die Eigenschaft **Infiniter Clone** lässt sich auch auf eine Gruppe von Objekten anwenden. Gehen Sie hierzu folgendermaßen vor:

Wählen Sie aus der Werkzeugleiste  (Auswählen) aus.  
Auch durch Auswählen von **Auswählen** im Menü **Werkzeuge** wechseln Sie zum Werkzeug Auswählen.


Wählen Sie die Objekte aus, die Sie klonen möchten.

Falls die Objekte nicht automatisch gruppiert werden, verwenden Sie die Option **Gruppieren** im Menü **Bearbeiten**, um eine Gruppe zu erstellen.

Stellen Sie für die Objektgruppe die Eigenschaft **Infiniter Clone** ein.

Wenn Sie eins der Objekte anklicken und verschieben, wird die ursprünglich ausgewählte Gruppe geklont.

### Verhalten von **Infiniter Clone** bei Verwendung des Werkzeugs **Mehrfachauswahl**

Die Priorität des Werkzeugs **Mehrfachauswahl**  ist höher als diejenige der Eigenschaft **Infiniter Clone** (die Eigenschaft **Infiniter Clone** wird ignoriert). Dabei findet folgender Vorgang statt:

Sie setzen das Werkzeug **Mehrfachauswahl** auf „aktiv“.

Sie wählen ein Objekt aus.

Mit Hilfe der Eigenschaft **Infiniter Clone** verschieben Sie ein weiteres Objekt.

Dieses Objekt wird zur Auswahl hinzugefügt, und es werden nun beide Objekte verschoben, ohne dass ein Klon erstellt wird.

#### Verhalten von **Infiniter Clone** beim Verschieben einer Gruppe von Objekten

Beim Verschieben mehrerer Objekte wird die Eigenschaft **Infiniter Clone** ignoriert. Dabei findet folgender Vorgang statt:

Sie wählen mehrere Objekte aus (wobei es keine Rolle spielt, ob sie über die Eigenschaft **Infiniter Clone** verfügen).

Wenn Sie eines der ausgewählten Objekte anklicken und verschieben, beginnt es, alle ausgewählten Objekte zu verschieben, ohne einen Klon zu erstellen, selbst dann, wenn das berührte Objekte die Eigenschaft **Infiniter Clone** aufweist.

### Hyperlinks zu Objekten

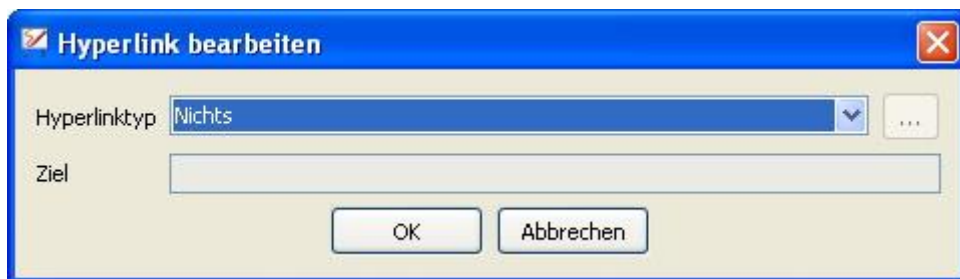
Objekte auf einem StarBoard können über die Hyperlink-Eigenschaft des Objekts mit einer Ressource verbunden werden.

Sie können eine der folgenden Ressourcen verwenden: einen Anhang, eine Datei, eine Web-Seite (URL) oder eine andere Seite im aktuellen StarBoard-Dokument.

### Hinzufügen/Bearbeiten von Hyperlinks

Wenn Sie einen Hyperlink bearbeiten oder hinzufügen möchten, wählen Sie ein einzelnes Objekt und dann die Option **Hyperlink bearbeiten** über die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Das Dialogfeld **Hyperlink bearbeiten** wird angezeigt.



#### Anhang

Wählen Sie die Option **Anhang** im Listefeld **Hyperlinktyp** aus.

Wählen Sie den Anhang aus dem Listefeld **Ziel** aus.

Wenn Sie einen neuen Anhang hinzufügen möchten, wählen Sie die Option **Eine Datei anhängen** aus dem Listefeld **Ziel** aus.

#### Datei

Wählen Sie die Option **Datei** im Listefeld **Hyperlinktyp** aus.

Geben Sie den Pfad zur Datei im Textfeld **Zielein**.

Sie können auch auf die Schaltfläche **Durchsuchen** klicken und dann die Datei auswählen. Der Pfad kann maximal 256 Zeichen lang sein.

#### Web-Seite

Wählen Sie die Option **Webseite** im Listefeld **Hyperlinktyp** aus.

Geben Sie die URL im Textfeld **Ziel** ein.

Die URL kann maximal 500 Zeichen lang sein.

#### StarBoard-Seite

Wählen Sie die Option **Seite im Dokument** im Listefeld **Hyperlinktyp** aus.

Das Dialogfeld **Seite auswählen** wird angezeigt.

Wählen Sie eine der angezeigten Seiten aus, und klicken Sie auf **OK**.

### Öffnen von Hyperlinks

Wenn Sie den einem Objekt zugewiesenen Hyperlink öffnen möchten, wählen Sie das Objekt und dann die Option **Hyperlink öffnen** über die Schaltfläche **MENÜ** aus, oder doppelklicken Sie auf das Objekt.

### Gruppierte Objekte

Werden mehrere Objekte gruppiert, stehen die Hyperlinks der einzelnen Objekte nicht zur Verfügung.

Die Hyperlinks bleiben jedoch erhalten und werden wieder aktiviert, wenn die Gruppierung der Objekte aufgelöst wird.

Ein gruppiertes Objekt kann einen eigenen Hyperlink erhalten.

Dieser Hyperlink geht jedoch verloren, wenn die Gruppierung aufgelöst wird.

## Einfügen von Menüoptionen/Symbolleisten-Schaltflächen als Objekte

Durch Verschieben von Symbolen oder Menüoptionen aus der Symbolleiste auf die Whiteboard-Seite können Sie Schaltflächen erstellen, um die ausgewählten Funktionen zu starten.

Klicken und halten Sie das Symbol in der Symbolleiste fest.  
Kurz darauf erscheint das Symbol.

Ziehen Sie das Symbol aus der Symbolleiste.

Menüoptionen in der Symbolleiste können ebenfalls verschoben werden.  
Das Popup-Menü wird angezeigt.

Wählen Sie **Schaltfläche auf Seite erstellen** aus dem Popup-Menü aus.

Es wird eine Schaltfläche als Objekt erstellt.

Die Größe der Schaltfläche kann mithilfe des Auswahlwerkzeugs geändert werden.

Die erstellten Schaltflächen werden beim Speichern des Dokuments auf der Seite gespeichert.

Hinweis: Auf der Windows-Version, ist es auch möglich, Elemente aus dem Hauptmenü ziehen, um das Whiteboard Seite. Auf der MacOS-Version ist diese Funktion nicht zur Verfügung - aber Sie können Elemente aus der Toolbar-Menü ziehen oder tippen Sie auf Menü.

### Konvertieren von Handschrift in Text

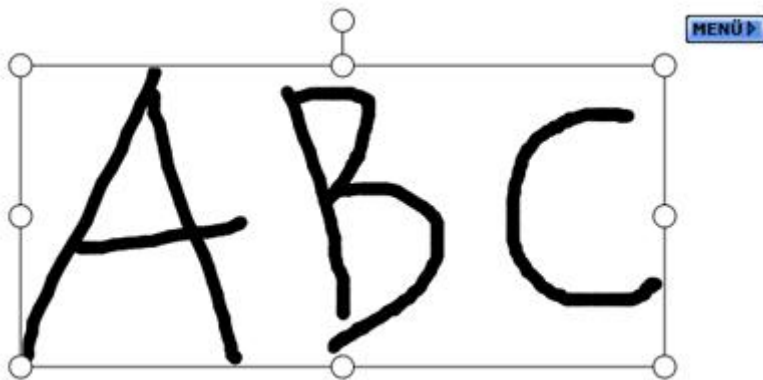
Sie können Ihre Handschrift in ein Textobjekt konvertieren.

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Auswählen) aus.

Wenn Sie die Option **Auswählen** im Menü **Werkzeuge** auswählen, wird ebenfalls auf das Auswahlwerkzeug umgeschaltet.

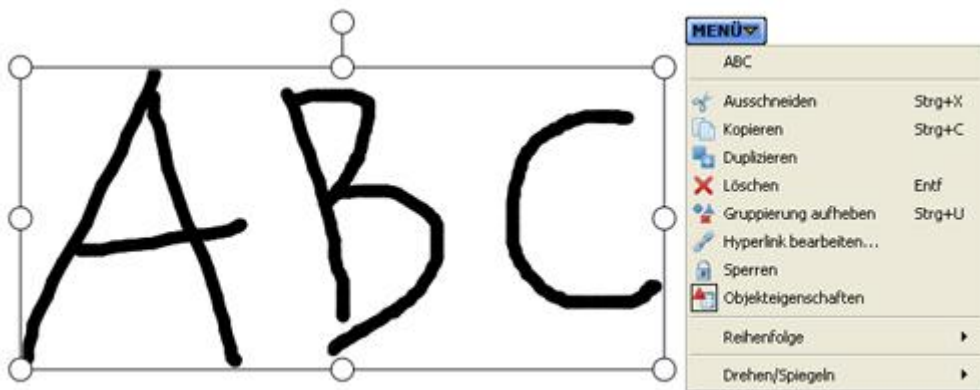
Wählen Sie die zu konvertierende Handschrift aus.

Rund um das Objekt werden Griffflächen angezeigt, und neben dem Objekt erscheint die Schaltfläche **MENÜ**.



Wählen Sie die Schaltfläche **MENÜ** aus.

Am oberen Rand des Menüs wird eine in Frage kommende Zeile als Zieltext für die Konvertierung angezeigt.



Wählen Sie die in Frage kommende Zeile, wenn der Text korrekt ist.

Die Handschrift wird in Text konvertiert.

Werden mehrere Handschriftobjekte ausgewählt, werden alle Objekte kombiniert und zu einem einzigen Textobjekt konvertiert.

### Verwenden von Intelli-Stift/Zeigerstift

#### Verwenden von Intelli-Stift/Zeigerstift

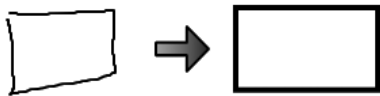
Wählen Sie die Option **Intelli-Stift** oder **Zeigerstift** im Menü **Werkzeuge** aus.

#### Intelli-Stift: Formerkennung

Sie können nicht nur Freihandlinien auf dem Bildschirm zeichnen, sondern auch die Formerkennung von Intelli-Stift verwenden.

Objekte, die wie jene auf der linken Seite des folgenden Diagramms gezeichnet werden, können automatisch in Objekte wie jene auf der rechten Seite konvertiert werden.

Rechteck



Dreieck

Es sind auch bestimmte Arten von Dreiecken möglich, z. B. gleichseitige und umgedrehte Dreiecke.



Ellipse



Raute



Polygon

Einschließlich Fünfecke, Sechsecke und Sterne

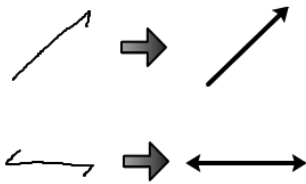


Linie

Sie können auch verschiedene Winkel zwischen geraden Linien zeichnen.



Pfeil



### Intelli-Stift: Rollen der Anzeige

Halten Sie den Intelli-Stift leicht auf den Bildschirm gedrückt.

Das Mauszeigersymbol ändert sich von einem Stift in eine Hand, mit der Sie die Anzeige "greifen" können.

Rollen Sie die Anzeige durch Verschieben des Handsymbols.

### Intelli-Stift: Auswählen/Verschieben/Ändern der Objektgröße

Drücken Sie den Intelli-Stift leicht auf das auszuwählende Objekt.

Rund um das Objekt erscheinen Griffflächen, und das Mauszeigersymbol ändert sich von einem Stift in eine Hand, mit der Sie das Objekt "greifen" können.

Verschieben Sie das Objekt mit dem Handsymbol.

Wenn Sie die Größe des Objekts ändern möchten, ziehen Sie eine der Griffflächen.

### Intelli-Stift: Definieren von Bereichen/Auswählen mehrerer Objekte

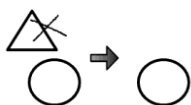
Drücken Sie den Intelli-Stift zweimal leicht gegen den Bildschirm.

Verschieben Sie den Stift, um auf dem Bildschirm einen Bereich festzulegen.

Alle Objekte in diesem Bereich werden ausgewählt.

### Intelli-Stift: Löschen von Objekten

Zeichnen Sie ein X wie das in der folgenden Abbildung über einem Objekt, um dieses Objekt zu löschen.



### Intelli-Stift: Einsetzen von Handbewegungen

Ist ein FX-DUO/PX-DUO an den Computer angeschlossen und wird dieser im Berührungsmodus verwendet, können Sie für folgende Vorgänge Ihre Hand oder Ihre Finger einsetzen.

Vergrößern/Verkleinern der Ansicht

Sie können die Ansicht vergrößern/verkleinern, indem Sie das Board mit zwei Fingern berühren.

Berühren Sie das Board an verschiedenen Punkten mit zwei Fingern.

Um die Ansicht zu vergrößern, bewegen Sie Ihre beiden Finger zueinander.

Um die Ansicht zu verkleinern, bewegen Sie Ihre beiden Finger auseinander.



### Rollen der Anzeige

Sie können die Anzeige rollen, indem Sie das Board mit Ihrer offenen Hand oder geballten Faust berühren und entlang bewegen.

### Zeigerstift: Verwenden des Stifts als Laser Pointer


Der Zeigerstift kann für Präsentationen genutzt werden.

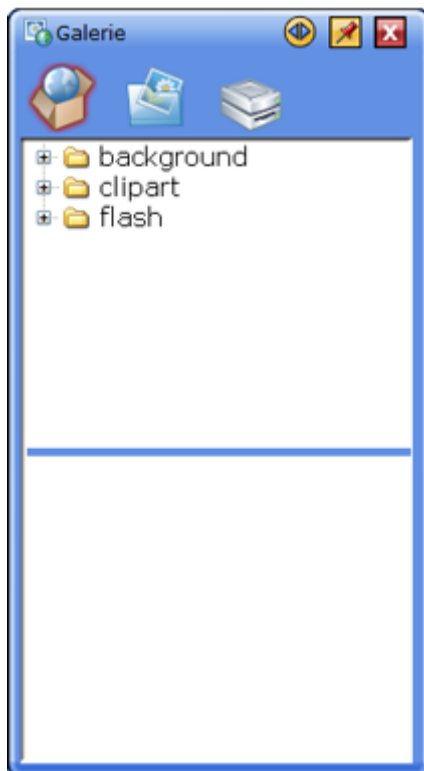
Die Funktionen des Zeigerstift entsprechen denen des Stifts zum Zeichnen von Freihandlinien am Bildschirm. Gezeichnete Linien werden jedoch ausgeblendet, wenn Sie den Bildschirm erneut berühren oder ein Werkzeug auswählen.

Ein Pfeil erscheint, wenn Sie mit dem Zeigerstift einmal auf den Bildschirm tippen. Der Pfeil wird auf die gleiche Art und Weise ausgeblendet.

### Einfügen von Bildern

Sie können Bilder in das aktuelle StarBoard-Dokument einfügen.  
Weitere Einzelheiten siehe auch [ClipArt](#).

Wählen Sie in der Seitenleiste  aus.  
Das Widget **Gallerie** erscheint.



Klicken Sie auf die Schaltfläche am oberen Widget-Rand, um das Stammverzeichnis des einzufügenden Bilds auszuwählen.



(StarBoard-Inhalt) : Öffnet den vorgegebenen Ordner StarBoard-Inhalt.  
Sie können Bilder in den vorgegebenen Ordner StarBoard-Inhalt einfügen, indem Sie Bilddateien oder Flashdateien im Ordner unter folgendem Pfad ablegen.

Windows XP

C:\Documents and Settings\All Users\Application Data\HitachiSoft\StarBoard\gallery

Windows Vista

C:\ProgramData\HitachiSoft\StarBoard\Gallery

Mac OS X

Applications/StarBoard/Gallery



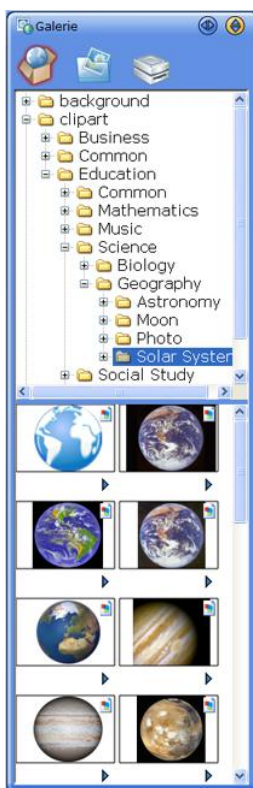
(Eigene Bilder): Öffnet den Ordner Eigene Bilder (Windows) oder den Startordner des Benutzers (Mac).



(Laufwerke): Zeigt die Liste aller mit dem Computer verbundenen Laufwerke an.

Wählen Sie den Ordner aus.

Miniaturansichten der Bilder erscheinen am unteren Widget-Rand.



Wählen Sie das einzufügende Bild aus.

Wenn Sie ein Bild auf der aktuellen Seite einfügen möchten, ziehen Sie die Miniaturansicht auf die Anzeige.

Sie können auch die Option **Bild einfügen** oder **Objekt einfügen** über die Schaltfläche ► auswählen.

Wenn Sie ein Standbild als Hintergrund auswählen möchten, wählen Sie **Hintergrundbild einfügen** oder **Als Hintergrund auf neuer Seite hinzufügen** über die Schaltfläche ► aus. Bei der Auswahl von **Als Hintergrund auf neuer Seite hinzufügen** wird eine neue Seite am Ende des aktuellen Themas erstellt, und das ausgewählte Bild erscheint als Hintergrund. Das Hintergrundbild wird im Originalformat verwendet.

### ClipArt

Sie können eigene ClipArt-Elemente erstellen, die Sie dann für die spätere Verwendung zur Galerie hinzufügen können.

Optional können Bildtyp und -größe für ein beliebiges ClipArt-Element mithilfe der Einstellungen ClipArt-Element festgelegt werden.

### Erstellen von ClipArt-Elementen

Um ClipArt zu erstellen und zur Galerie hinzuzufügen, gehen Sie wie folgt vor:

Erstellen Sie ein Bild oder importieren Sie es in SBS.

Wählen Sie das Bild mit dem Auswahlwerkzeug aus.

Klicken Sie auf die Menüschriftfläche Tippen (die unverankerte Schaltfläche **Menü**, die bei der Auswahl neben dem Bild angezeigt wird). Das Popup-Menü Tippen wird angezeigt.

Wählen Sie im Menü Tippen die Menüoption **Als ClipArt speichern** aus.

Ihr Bild wird zur Liste der Miniaturansichten in der Galerie hinzugefügt.

### Löschen von ClipArt-Elementen

Möglicherweise möchten Sie ClipArt-Elemente, die Sie nicht länger benötigen, gelegentlich aus der Galerie entfernen.

Lokalisieren Sie das ClipArt-Element in der Galerie.

Klicken Sie auf die Schaltfläche ► unterhalb des Bildes, und wählen Sie die Option **Löschen** aus.

Sie werden aufgefordert, den Löschvorgang zu bestätigen. Klicken Sie auf **Ja**, um den Vorgang fortzusetzen.

### Einstellungen ClipArt-Element

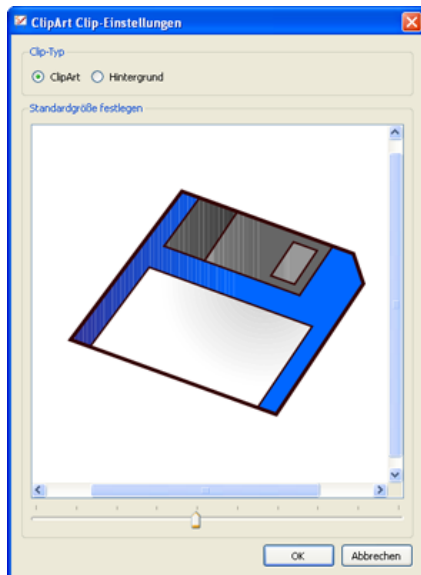
Sie können eine Standardgröße für die ClipArt-Elemente in der Galerie festlegen.

Dies bedeutet, dass Sie die Darstellungsgröße für das Objekt festlegen können, wenn es von der Galerie in den Whiteboardbereich gezogen wird.

Klicken Sie hierzu auf die Schaltfläche ► unterhalb des Bildes, und wählen Sie die Option

**Clip-Einstellungen...** aus.

Es wird das folgende Dialogfeld geöffnet:



In diesem Dialogfeld wird das ClipArt-Element in seiner aktuellen Größe angezeigt. Verwenden Sie den Schieberegler, um die Größe zu verändern, d. h. um das Bild zu vergrößern bzw. zu verkleinern.


Über Optionen kann auch festgelegt werden, ob das Bild als ClipArt-Element oder als Hintergrundbild verwendet werden soll. Wird ein Bild als Hintergrundbild festgelegt, wird es bei der Verwendung automatisch als Hintergrundebene erfasst.

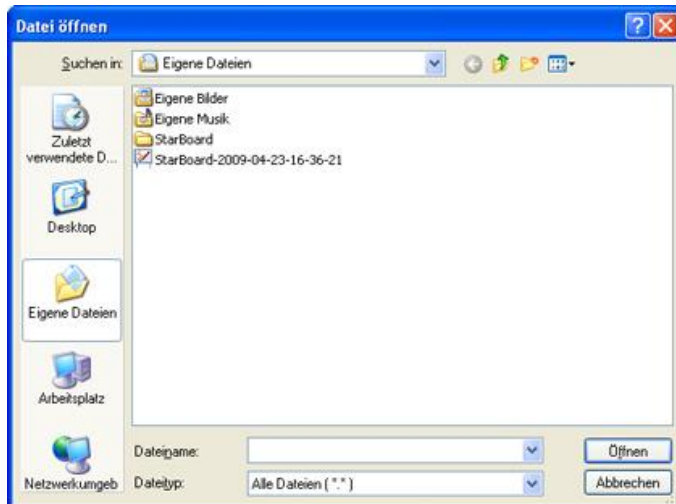
Klicken Sie auf **OK**, nachdem Sie Ihre Einstellungen vorgenommen haben.

Diese Einstellungen werden nun als Standard für das ausgewählte ClipArt-Element übernommen.

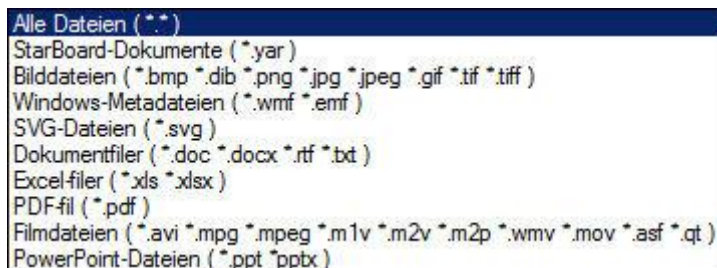
## Importieren von Dateien

Sie können eine Datei in das aktuelle StarBoard-Dokument importieren.

Wählen Sie aus der Werkzeugleiste  (Datei öffnen).  
Das Dialogfeld **Datei öffnen** wird angezeigt.



Wählen Sie den zu importierenden Dateityp aus.



Hinweis: .wmv, Excel (.xls und .xlsx) und Dokument-Dateien (.doc, .docx, .rtf und .txt) sind nicht auf dem Mac und Linux Versionen von StarBoard Software unterstützt.  
Movie-Dateien werden nicht auf der Linux Version unterstützt.

Wählen Sie die gewünschte Datei und dann **Öffnen** aus.

Die ausgewählte Datei wird als Thema in das aktuelle Dokument importiert.

Wenn Sie eine StarBoard-Dokumentdatei wählen, wird das aktuelle Dokument geschlossen und die ausgewählte Datei geöffnet.

### Importieren einer PDF-Datei

Wurde eine PDF-Datei ausgewählt, werden die Einstellungen zum PDF-Import angezeigt. Unter dem Dialogfeld wird eine Vorschau des Dokuments angezeigt.



Sie können die Größe der importierten PDF-Datei mithilfe des Schiebereglers **Seitengröße** ändern.

Wählen Sie die Option **An Bildschirm anpassen** aus, um die PDF-Datei an die Bildschirmgröße anzupassen.

### Importieren einer Bilddatei

Wurde eine Bilddatei ausgewählt, werden die Einstellungen zum Bildimport angezeigt. Unter dem Dialogfeld wird eine Vorschau des Dokuments angezeigt.



Sie können die Größe des importierten Bilds mithilfe des Schiebereglers **Bildgröße** ändern.

Wählen Sie die Option **An Bildschirm anpassen** aus, um die Bilddatei an die Bildschirmgröße anzupassen.

Wählen Sie die Option **Originalgröße** aus, um die Bilddatei an die eigentliche Größe anzupassen.

Wählen Sie die Option **Nach links drehen** aus, um das Bild nach links zu drehen.


Wählen Sie die Option **Nach rechts drehen** aus, um das Bild nach rechts zu drehen.

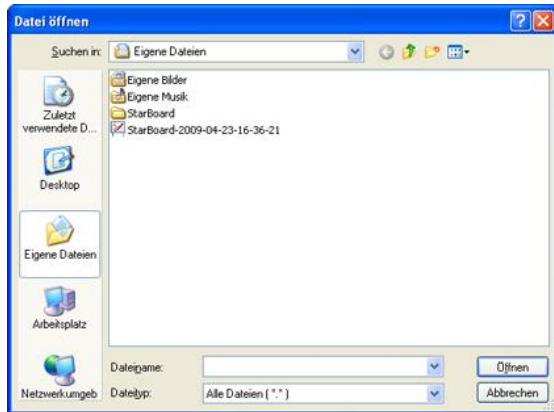
### Importieren einer StarBoard-Dokumentdatei

Wenn Sie **Zusammenführen** aus dem Menü **Datei** auswählen, können Sie eine weitere StarBoard-Dokumentdatei auswählen und mit dem aktuellen Dokument zusammenführen. Die Seiten der ausgewählten Datei werden hinter dem aktuellen Dokument eingefügt. Anhänge und Themen der ausgewählten Datei werden ebenfalls in das aktuelle Dokument eingefügt.

### PowerPoint-Präsentationen


Sie können in der aktuellen StarBoard-Sitzung eine PowerPoint-Präsentation anzeigen.

Wählen Sie aus der Werkzeugleiste  (Datei öffnen).  
Das Dialogfeld **Datei öffnen** wird angezeigt.



Wählen Sie im Listenfeld für Dateitypen die Option "PowerPoint-Dateien (\*.ppt)" aus.

Wählen Sie die gewünschte Datei und dann **Öffnen** aus.  
Die PowerPoint-Präsentation wird in StarBoard Software angezeigt.

Wenn Sie die Option  (normaler Stift) auswählen, können Sie in der Anzeige zeichnen.

#### PowerPoint-Einschränkungen

Mit dem Auswahlwerkzeug können Sie PowerPoint durch Klicken oder Berühren der Folie bedienen.

Alle in die Folie geschriebenen Anmerkungen werden bei Auswahl des Auswahlwerkzeugs vorübergehend ausgeblendet.

Sobald eines der Stiftwerkzeuge oder das Werkzeug Radiergummi ausgewählt werden, erscheinen sie wieder.

Die Werkzeuge Stift und Radiergummi bleiben verfügbar, nicht jedoch die übrigen Werkzeuge.

Die Handbewegungswerkzeuge sind nicht verfügbar; die Formerkennung kann jedoch verwendet werden.

Die Anmerkungen und erkannten Formobjekte können nicht verschoben / größenverändert / gedreht werden.

Bei der Verwendung von Zubehör während einer Diashow kann es gelegentlich zu Problemen kommen.

Wenn Sie bei Anzeige der letzten Folie die Folie anklicken oder in der Werkzeugleiste „Nächste Seite“ auswählen, wird wieder die erste Folie angezeigt.

(Die Diashow durchläuft also eine „Schleife“, weshalb im Falle der ersten Folie bei Auswahl von „Vorherige Seite“ die letzte Folie angezeigt wird.)

Es wird empfohlen, PowerPoint vor Verwenden dieser Funktion in StarBoard Software zu beenden.

PowerPoint-Präsentationen mit Makros werden nicht unterstützt.

PowerPoint-Präsentationen mit eingebetteten Animationen werden nicht unterstützt.

Zeitgesteuerte Seitenübergänge werden nicht unterstützt.

StarBoard zeigt PowerPoint-Präsentationen nur im Vollbildmodus an.



### Zeichnen auf dem Desktop

Sie können direkt auf dem Desktop Ihres Computers zeichnen.

Sie können auch einen Screenshot des aktuellen Desktop-Inhalts erstellen und auf diesem Bild zeichnen.

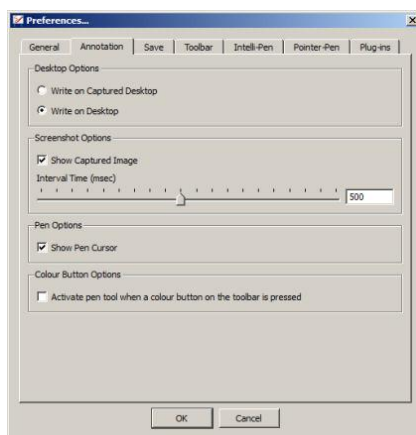
#### Zeichnen direkt auf dem Desktop

Wählen Sie die Option **Voreinstellungen...** aus dem Menü **Einstellungen** aus.


Das Dialogfeld **Voreinstellungen** wird angezeigt.


Wählen Sie die Registerkarte **Anmerkung** aus.

Wählen Sie die Option **Auf Desktop schreiben** im Abschnitt **Desktop-Optionen** aus.



Wählen Sie **OK**.

Wählen Sie in der Symbolleiste die Option  (Desktop) aus.  
Die Anzeige wechselt in den Modus Desktop.

Wählen Sie in der Symbolleiste die Option  (Normal-Stift) aus, und beginnen Sie mit dem Zeichnen.

Wenn Sie die Zeichnung speichern möchten, wählen Sie die Option **Bildschirmaufnahme** im Menü **Einfügen** aus, um einen Screenshot zu erstellen.

#### Einschränkungen beim direkten Zeichnen auf dem Desktop

Mit dem Auswahlwerkzeug können Sie Desktop-Objekte und Steuerungselemente durch Anklicken oder Berühren bedienen.

Die Stiftwerkzeuge und der Radiergummi bleiben verfügbar, nicht jedoch die übrigen Werkzeuge.

Die Handbewegungswerkzeuge sind nicht verfügbar; die Formerkennung kann jedoch verwendet werden.

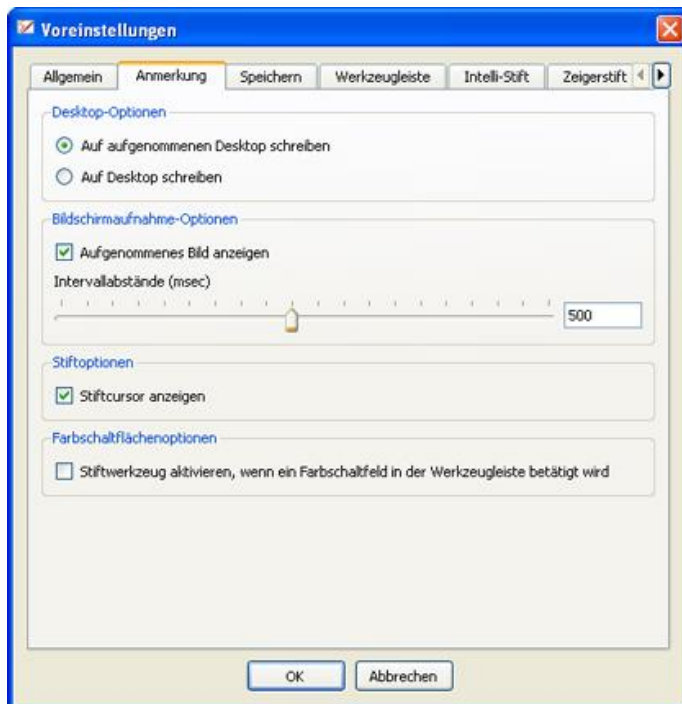
Die Anmerkungen und erkannten Formobjekte können nicht verschoben / Größenverändert / gedreht werden.

### Zeichnen auf dem erfassten Desktop


Wählen Sie die Option **Voreinstellungen...** aus dem Menü **Einstellungen** aus.  
Das Dialogfeld **Voreinstellungen** wird angezeigt.


Wählen Sie die Registerkarte **Anmerkung** aus.

Wählen Sie die Option Auf aufgenommenen Desktop schreiben im Abschnitt Desktop-Optionen aus.



Wählen Sie **OK**.

Wählen Sie in der Symbolleiste die Option  (Desktop) aus.  
Die Anzeige wechselt in den Modus Desktop.

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Normal-Stift) aus.  
Oder wählen Sie **Normal-Stift**, **Intelli-Stift** oder **Zeigerstift** aus dem Menü **Werkzeuge** aus.  
Wird ein Stift ausgewählt, wird ein Screenshot des aktuellen Desktop-Inhalts automatisch als Zeichnungshintergrund erfasst und am Ende des Whiteboard-Themas angefügt.  
Die Anzeige wechselt automatisch in den Modus Whiteboard, und der erfasste Screenshot wird angezeigt.

Beginnen Sie mit dem Zeichnen.

### Verwenden eines TWAIN-Geräts

Sie können Bilder eines an Ihren Computer angeschlossenen TWAIN-Geräts anzeigen. Beispiele für TWAIN-Geräte sind Scanner, Webcams oder andere digitale Kameras.

Schließen Sie ein TWAIN-Gerät an Ihren Computer an.

Wählen Sie **TWAIN-Gerät** im Menü **Einfügen** aus.

Ist nur ein Gerät angeschlossen, wird die TWAIN-Software gestartet.

Sind mehrere TWAIN-Geräte installiert, werden das Dialogfeld **Quelle wählen** und die verfügbaren Geräte angezeigt.

Wählen Sie das gewünschte Gerät aus, und klicken Sie auf **Wählen**.

Die für das ausgewählte Gerät installierte TWAIN-Software und der Treiber werden gestartet.


### Verwenden einer Webcam (nur Windows-Version)

Sie können Bilder von einer Webcam anzeigen, die mit Ihrem Computer verbunden ist.

Verbinden Sie eine Webcam mit Ihrem Computer.

Wählen Sie die Option **Webcam-Gerät** aus dem Menü **Thema** aus.

Die Kamerabilder erscheinen in der Anzeige.

Wenn Sie die Option  (Normal-Stift) auswählen, können Sie in der Anzeige zeichnen.

### Hinzufügen einer leeren Seite


Wenn Sie eine neue, leere Seite hinzufügen möchten, wählen Sie die Option **Neue Seite** im Menü **Einfügen** aus.

Die neue Seite wird am Ende des Whiteboard-Themas angefügt.

### Anzeigen von Seiten

Sie können sich in der Seitenanzeige vor und zurück bewegen.

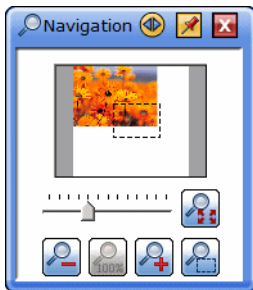
Um die nächste Seite anzuzeigen, wählen Sie  (Nächste Seite) aus der Symbolleiste aus.




Wenn Sie die Seite vor der aktuellen Seite anzeigen möchten, wählen Sie in der Symbolleiste die Option  (Vorherige Seite) aus.

Vergrößern/Verkleinern und Rollen der Anzeige

Wählen Sie in der Seitenleiste  aus.


Das Widget **Navigation** wird angezeigt, und eine Miniaturansicht der aktuellen Seite erscheint im Anzeigebereich.



Wenn Sie die Größe der Anzeige verändern möchten, ziehen Sie , oder klicken Sie auf  / .

Wenn Sie die Anzeige rollen möchten, ziehen Sie das gestrichelte Rechteck im Anzeigebereich.

Wenn Sie auf  klicken, können Sie die Anzeige an den Seiteninhalt im sichtbaren Bereich anpassen.

Wenn Sie auf  klicken und einen Teil des bearbeitbaren Bereichs ziehen, können Sie den ausgewählten Bereich vergrößern.

Ist ein FX-DUO/PX-DUO an den Computer angeschlossen und wird dieser im Berührungsmodus verwendet, können Sie mithilfe von Gesten blättern und die Ansicht vergrößern bzw. verkleinern.

Weitere Informationen finden Sie unter [Einsetzen von Handbewegungen](#).

### Mit dem Scroll-Werkzeug

Öffnen Sie die Scroll-Werkzeug mit den **Werkzeuge - Bildlauf durchführen** im Menü-Option.

Der Mauszeiger verwandelt sich in einen kleinen Hand:



Klicken und ziehen Sie auf der Seite, bewegt sich in die gewünschte Richtung zu rollen Richtung. Der Zeiger ändert sich, um anzuzeigen, dass die Seite gescrollt werden:



So stoppen Sie mit dem Scroll-Werkzeug, wählen Sie ein anderes Werkzeug.

### Zoom

Die Anzeige der Objekte auf dem Whiteboard lässt sich mit Hilfe der Zoom-Funktion vergrößern oder verkleinern. Dabei wird nicht die Größe der Objekte als solcher verändert, sondern nur die Anzeigegröße.

Siehe auch [Anzeigen von Seiten](#).

#### Vergrößern

Die Auswahl von **Vergrößern** aus dem Menü **Ansicht** vergrößert die Objektansicht.

Die Auswahl von **Vergrößern** vergrößert die Darstellung um eine weitere Stufe.

#### Verkleinern

Die Auswahl von **Verkleinern** aus dem Menü **Ansicht** verkleinert die Objektansicht.

Die Auswahl von **Verkleinern** reduziert die Ansicht des Objekts weiter.

#### Zurücksetzen der Zoom-Funktion


Die Auswahl von **Zurücksetzen** aus dem Menü **Ansicht** setzt die Anzeige der Objekt auf 100% zurück.

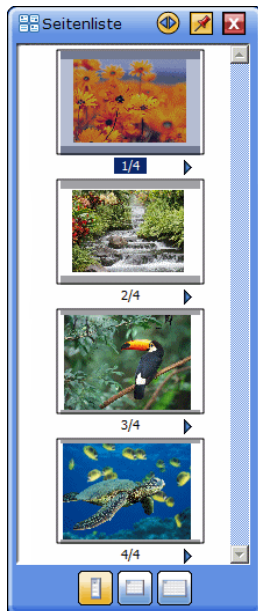
Die Ansicht kehrt zum normalen Zoomfaktor zurück.

### Verwalten von Seiten mit Seitenliste

Das Widget **Seitenliste** enthält Miniaturansichten aller Seiten im aktuellen Thema.

Öffnen des Widget Seitenliste

Wählen Sie in der Seitenleiste die Option  **Dokument** aus.  
Das Widget **Seitenliste** wird angezeigt.



Das Widget **Seitenliste** kann auch im Modus Desktop angezeigt werden.  
Wählen Sie in diesem Fall die Option **Seitenliste** aus dem Menü **Ansicht** aus.

Verwalten von Seiten mithilfe des Widget Seitenliste

Mit dem Widget **Seitenliste** können Sie folgende Schritte ausführen:

#### Anzeigen einer Seite

Wählen Sie im Widget **Seitenliste** die Miniaturansicht der gewünschten Seite aus.

Klicken Sie auf ►, um die Option **Anzeigen** auszuwählen. Sie können auch auf die Miniaturansicht doppelklicken, um die Seite anzuzeigen.

#### Löschen einer Seite

Wählen Sie im Widget **Seitenliste** die Miniaturansicht der gewünschten Seite aus.

Klicken Sie auf ►, um die Option **Löschen** auszuwählen.

Wählen Sie im Bestätigungs-Dialogfeld die Option **Ja** aus.

#### Einfügen einer Seite

Wählen Sie im Widget **Seitenliste** die Miniaturansicht der gewünschten Seite aus.

Klicken Sie auf ►, um die Option **Seite einfügen** auszuwählen.

Vor der ausgewählten Seite wird eine leere Seite eingefügt.

### Drucken einer Seite

Wählen Sie im Widget **Seitenliste** die Miniaturansicht der gewünschten Seite aus.

Klicken Sie auf ►, um die Option **Drucken** auszuwählen.

### Exportieren einer Seite

Wählen Sie im Widget **Seitenliste** die Miniaturansicht der gewünschten Seite aus.

Klicken Sie auf ►, um die Option **Exportieren** auszuwählen.

### Duplizieren einer Seite

Wählen Sie die Miniaturansicht der gewünschten Seite im Widget **Seitenliste** aus.

Klicken Sie auf ►, um **Seite duplizieren** auszuwählen.

Eine Kopie der ausgewählten Seite wird am Ende des Whiteboard-Themas eingefügt.

Hinweis: Diese Option ist verfügbar, wenn das Whiteboard-Thema gezeigt wird.

### Kopieren einer Seite auf das Whiteboard

Wählen Sie die Miniaturansicht der gewünschten Seite im Widget **Seitenliste** aus.

Klicken Sie auf ►, um **Auf Whiteboard kopieren** auszuwählen.

Eine Kopie der ausgewählten Seite wird am Ende des Whiteboard-Themas eingefügt.

Hinweis: Diese Option ist verfügbar, wenn eine Datei importiert wurde oder wenn ein anderes Thema als das Whiteboard-Thema angezeigt wird.

### Ändern der Seitenreihenfolge

Nur die Seitenreihenfolge des Whiteboard-Themas kann geändert werden.

Wählen Sie im Widget **Seitenliste** die Miniaturansicht der gewünschten Seite aus.

Ziehen Sie die Miniaturansicht an die gewünschte Position im Widget **Seitenliste**.

### Ändern der Größe der Seitenliste

Wenn die Seitenliste von der Seitenliste losgelöst wird und unverankert ist, kann deren Größe geändert werden.

Es stehen 3 Größen zur Auswahl, die über die Schaltflächenleiste unten auf der Seitenliste ausgewählt werden können:



**Klein** - Zeigt eine Seite mit 4 Miniaturansichten an und verfügt über eine Bildlaufleiste (wenn sie verankert ist, werden nur 3 Miniaturansichten gezeigt). Diese Größe wird mithilfe der folgenden Schaltfläche ausgewählt:



**Mittel** - Zeigt eine Seite mit 16 Miniaturansichten an und verfügt über eine Bildlaufleiste. Diese Größe wird mithilfe der folgenden Schaltfläche ausgewählt:



**Groß** - Zeigt eine Seite mit 30 Miniaturansichten an und verfügt über eine Bildlaufleiste. Diese Größe wird mithilfe der folgenden Schaltfläche ausgewählt:



Auswahl von Elementen auf der Seitenliste

Es können einzelne Seiten mit Miniaturansichten ausgewählt werden. Klicken Sie hierzu darauf (linker Mausklick oder Tippen mit dem Stift).

Mehrere Seiten mit Miniaturansichten können wie folgt ausgewählt werden:

**Strg + klicken** - Sie können mehrere Elemente auswählen, indem Sie die Strg-Taste drücken und mit einem linken Mausklick auf die Miniaturansichten klicken.

**Umschalt + klicken** - Sie können mehrere Elemente auswählen, indem Sie die Umschalt-Taste drücken und mit einem linken Mausklick auf die Miniaturansichten klicken.


**Ziehen-auswählen** - Sie können mehrere Elemente durch Anklicken und Ziehen des Zeigers auswählen. (Beginnen Sie in einem leeren Bereich der Seitenliste.) Mit einem "Gummiband"-Auswahlfeld können Sie dann die Auswahl vornehmen.

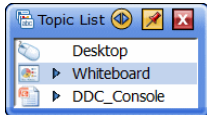


### Verwalten von Themen über Themenliste

Das Widget **Themenliste** enthält alle Themen im aktuellen Dokument.

#### Öffnen des Themenlisten-Widget

Wählen Sie in der Seitenleiste die Option  aus.  
Das Widget **Themenliste** wird angezeigt.



Das Widget **Themenliste** kann auch im Modus Desktop angezeigt werden.  
Wählen Sie in diesem Fall die Option **Themenliste** aus dem Menü **Ansicht** aus.

#### Verwalten von Themen mithilfe des Themenlisten-Widget Themenliste


Sie können mit dem Widget **Themenliste** folgende Schritte ausführen:

Beachten Sie, dass bestimmte Aktionen je nach Thema nicht zur Verfügung stehen.

##### Anzeigen eines Themas

Wählen Sie das gewünschte Thema im Widget **Themenliste** aus.


##### Löschen eines Themas

Wählen Sie die Option  rechts neben dem gewünschten Thema im Widget **Themenliste** aus.

Wählen Sie **Löschen**.


Wählen Sie im Bestätigungs-Dialogfeld die Option **Ja** aus.

##### Drucken eines Themas

Wählen Sie die Option  rechts neben dem gewünschten Thema im Widget **Themenliste** aus.


Wählen Sie **Drucken**.

##### Exportieren eines Themas

Wählen Sie die Option  rechts neben dem gewünschten Thema im Widget **Themenliste** aus.

Wählen Sie **Exportieren**.

##### Kopieren eines Themas auf die Whiteboard

Wählen Sie die Option  rechts neben dem gewünschten Thema im Widget **Themenliste** aus.


Wählen Sie **Auf Whiteboard kopieren**.

Eine Kopie aller Seiten des ausgewählten Themas wird am Ende des Whiteboard-Themas angefügt.

### Verwalten von Anhängen

Anhänge sind Dateien, die einem StarBoard-Dokument zugewiesen wurden. Das Widget **Anhänge** enthält alle Anhänge des aktuellen Dokuments.

#### Öffnen des Anhangswidget

Wählen Sie in der Seitenleiste die Option  aus.  
Das Widget **Anhänge** wird angezeigt.



Das Widget **Anhänge** kann auch im Modus Desktop angezeigt werden. Wählen Sie in diesem Fall die Option **Anhänge** aus dem Menü **Ansicht** aus.

#### Öffnen von Anhängen

Wählen Sie den Anhang aus, den Sie im Widget **Anhänge** öffnen möchten.

Wählen Sie die Option  (Öffnen) aus.

#### Extrahieren von Anhängen

Wählen Sie im Widget **Anhänge** die Anhänge aus, die Sie auf der Festplatte speichern möchten.

Wählen Sie die Option  (Extrahieren) aus.

Wählen Sie den Zielordner aus.

Wählen Sie **OK**.

#### Importieren von Anhängen in die Whiteboard

Wählen Sie den Anhang aus, den Sie im Widget **Anhänge** importieren möchten.

Wählen Sie die Option  (Importieren) aus.

#### Hinzufügen neuer Anhänge

Wählen Sie die Option  (Hinzufügen) aus.

Wählen Sie die Dateien aus, die Sie als Anhänge in das Widget **Anhänge** einfügen möchten.

Sie können Dateien auch durch Ziehen aus dem Explorer in das Widget **Anhänge** einfügen.

#### Entfernen vorhandener Anhänge

Wählen Sie im Widget **Anhänge** den oder die Anhänge aus, die Sie entfernen möchten.

Wählen Sie die Option  (Entfernen) aus.


Wählen Sie im Bestätigungs-Dialogfeld die Option **Ja** aus.

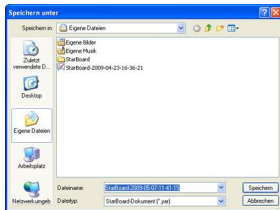
### Drucken

Wählen Sie die Option **Drucken** im Menü **Datei** aus, um das Dokument zu drucken.

## Speichern und Beenden

### Speichern eines Dokuments als neue Datei

Wählen Sie in der Symbolleiste  (Speichern) aus.  
Das Dialogfeld **Speichern unter** wird angezeigt.



Geben Sie den Dateinamen ein, und wählen Sie den Speicherort der Datei aus.

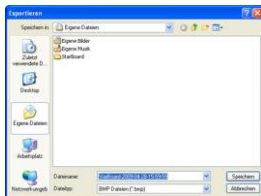
Wählen Sie **Speichern**.

### Speichern einer vorhandenen Datei

Wählen Sie in der Symbolleiste die Option  (Speichern) aus.

## Exportieren in verschiedene Formate

Wählen Sie die Option **Exportieren** aus dem Menü **Datei** aus.  
Das Dialogfeld **Exportieren** wird angezeigt.



Geben Sie den Dateinamen ein, und wählen Sie den Dateityp und den Speicherort der Datei aus.

Sie können Dateien im HTM-, PDF-, PNG-, JPG- und BMP-Format speichern.


Beim Speichern als PNG oder JPG wird nur die aktuelle Seite gespeichert.

Wählen Sie **Speichern**.

### Speichern als ClipArt

Sie können ein ausgewähltes Objekt als ClipArt-Element speichern und es zur ClipArt-Bibliothek in der Galerie hinzufügen.

### Beenden


Wählen Sie in der Symbolleiste die Option  (Beenden) aus.  
StarBoard Software wird beendet.

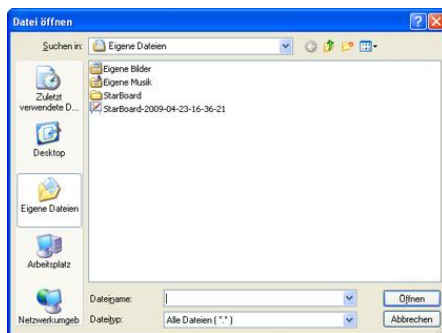
Wurde die aktuelle Datei geändert, wird das Bestätigungs-Dialogfeld angezeigt, sodass Sie die Datei bei Bedarf speichern können.

Wenn Sie die Datei speichern möchten, wählen Sie **Ja** aus. Wählen Sie andernfalls **Nein**.  
Wählen Sie zum Abbrechen **Abbrechen**.

### Laden gespeicherter Daten

Falls Sie einen Mac verwenden, können Sie eine Datei durch Doppelklicken des Dateisymbols öffnen.

Wählen Sie aus der Werkzeugleiste  (Datei öffnen).  
Das Dialogfeld **Datei öffnen** wird angezeigt.



Wählen Sie die gewünschte StarBoard-Dokumentdatei und dann **Öffnen** aus.  
Wurde die aktuelle Datei geändert, wird das Bestätigungs-Dialogfeld angezeigt, sodass Sie die Datei bei Bedarf speichern können.  
Wenn Sie die Datei speichern möchten, wählen Sie **Ja** aus. Wählen Sie andernfalls **Nein**.  
Wählen Sie zum Abbrechen **Abbrechen**.

### Erstellen eines neuen Dokuments

Wählen Sie die Option **Neu** im Menü **Datei** aus.  
Ein neues Dokument wird angezeigt, und das vorherige Dokument wird geschlossen.

Wurde die aktuelle Datei geändert, wird das Bestätigungs-Dialogfeld angezeigt, sodass Sie die Datei bei Bedarf speichern können.

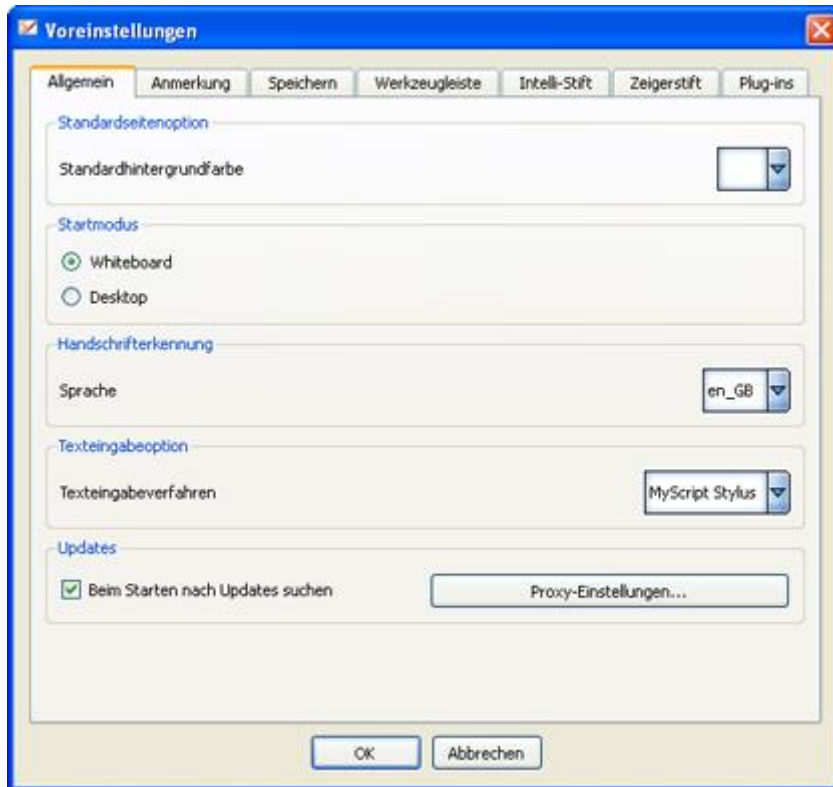
Wenn Sie die Datei speichern möchten, wählen Sie **Ja** aus. Wählen Sie andernfalls **Nein**.  
Wählen Sie zum Abbrechen **Abbrechen**.

## Einstellungen

Sie können verschiedene Einstellungen zur Verwendung von StarBoard Software über das Menü **Einstellungen** ändern.

## Einstellungen

### Die Registerkarte Allgemein



#### Standardseitenoption

Hier können Sie die standardmäßige Hintergrundfarbe der Whiteboard-Seite festlegen.

#### Startmodus

Hier können Sie den standardmäßigen Anzeigemodus nach dem Starten von StarBoard Software festlegen.

#### Handschrifterkennung

Hier können Sie die Sprache für die Handschrifterkennung auswählen.

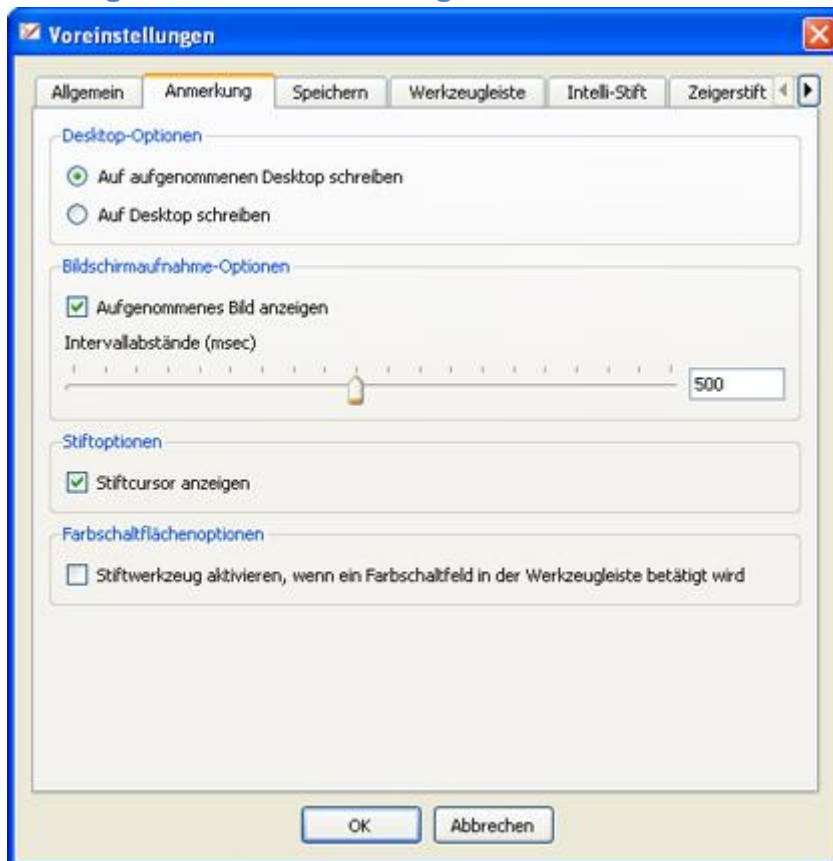
#### Texteingabeoption

Hier können Sie die Methode zur Texteingabe auswählen.

#### Updates

Stellt die automatische Suche nach neuen Software-Updates ein (Update-Benachrichtigung).

### Die Registerkarte Anmerkung



#### **Desktop-Optionen**

Hier können Sie festlegen, ob Sie auf dem erfassten Desktop oder direkt auf dem Desktop zeichnen, wenn sich die Anzeige im Modus Desktop befindet.

#### **Bildschirmaufnahme-Optionen**

Hier können Sie festlegen, ob der erfasste Screenshot direkt angezeigt wird.

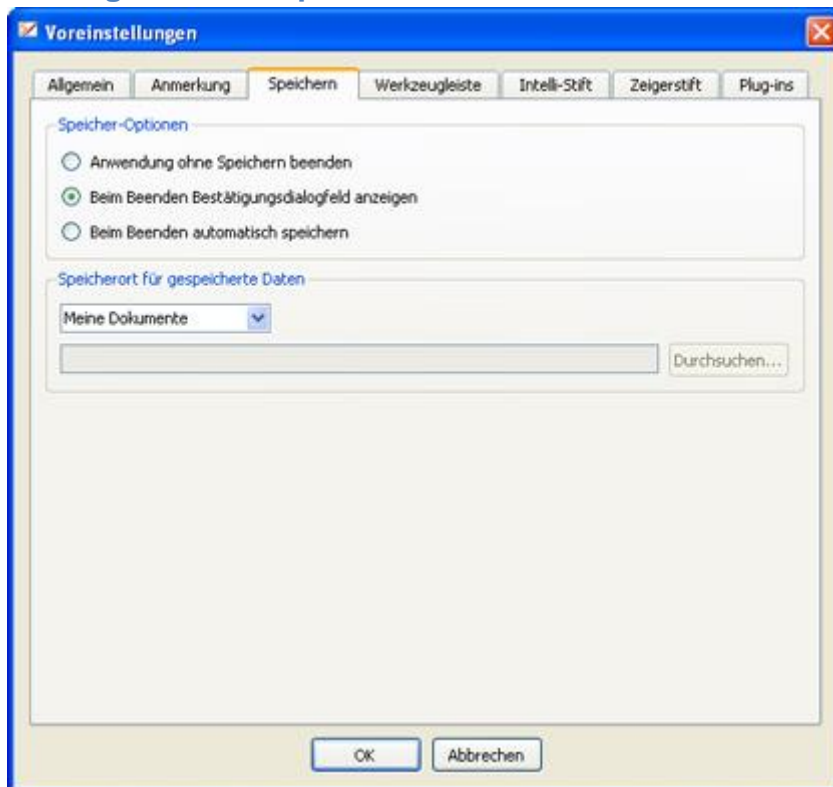
#### **Stiftoptionen**

Hier können Sie festlegen, ob der Mauszeiger beim Zeichnen angezeigt und ob die gezeichnete Linie geglättet wird.

#### **Farbschaltflächenoptionen**

Hier können Sie festlegen, ob das Stift-Werkzeug automatisch aktiviert werden soll, wenn eine der Farbschaltflächen in der Symbolleiste ausgewählt wird.

### Die Registerkarte Speichern



#### Optionen speichern

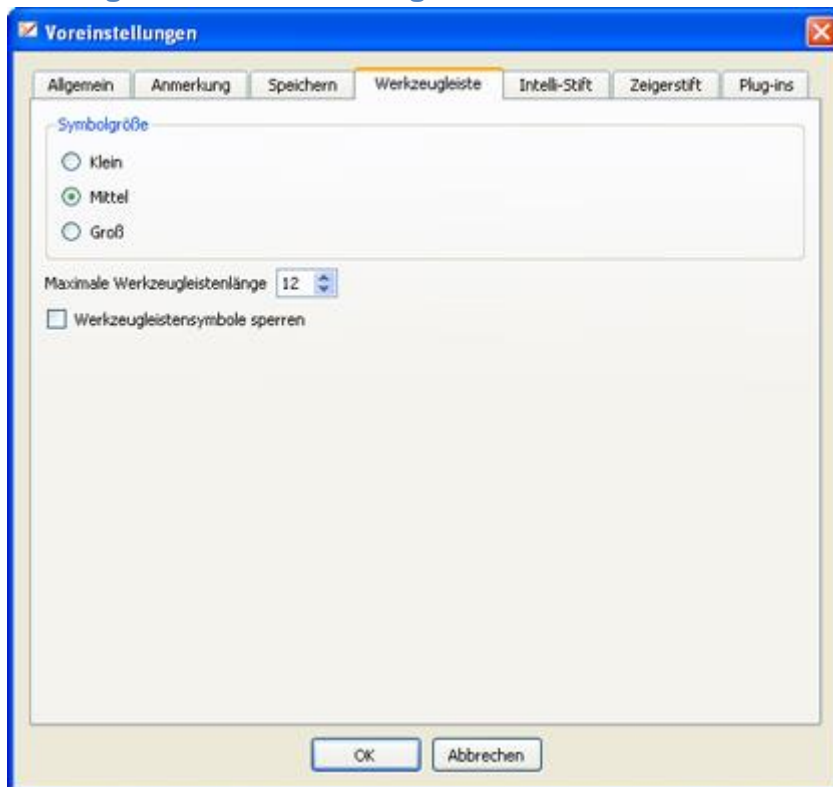
Hier können Sie festlegen, ob die Daten beim Beenden der Software gespeichert werden.

#### Speicherort für gespeicherte Daten

Hier können Sie den Speicherort der StarBoard-Dokumentdatei (.yar) festlegen.



### Die Registerkarte Werkzeugleiste



#### **Symbolgröße**

Hier können Sie die Größe von Symbolen in der Symbolleiste festlegen.

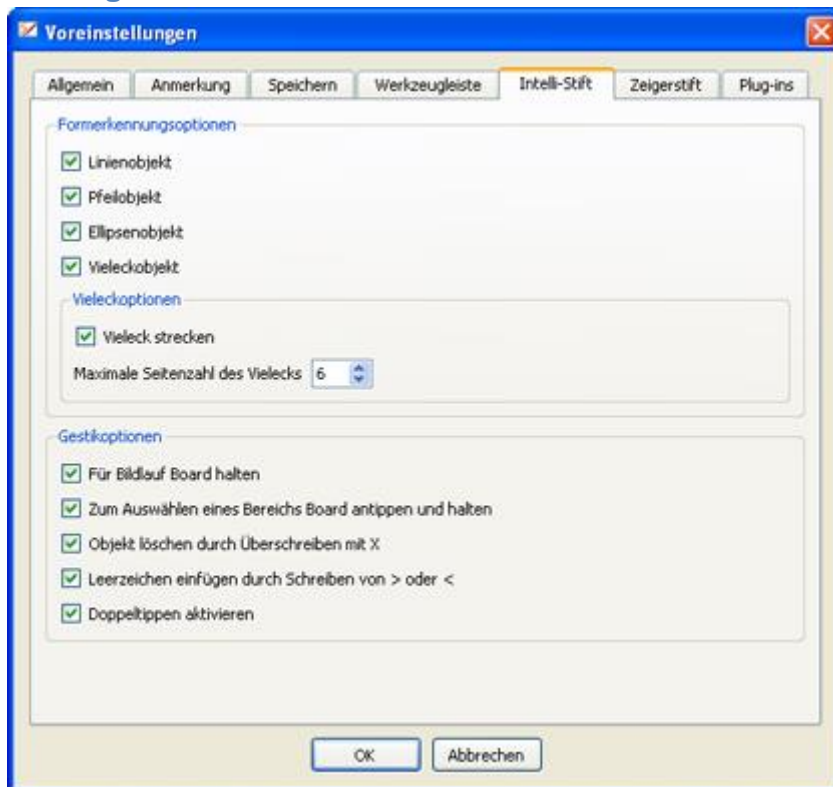
#### **Maximale Werkzeugleistenlänge**

Hier können Sie die maximale Anzahl von Symbolen je Zeile/Spalte in der Symbolleiste festlegen.

#### **Werkzeugleistersymbole sperren**

Hier können Sie festlegen, ob die Symbole in der Symbolleiste gesperrt werden sollen. Wenn das Kontrollkästchen aktiviert ist, können Symbole nicht zur Symbolleiste hinzugefügt oder aus ihr entfernt werden, und auch die Reihenfolge der Symbole kann nicht geändert werden.

### Die Registerkarte Intelli-Stift



#### **Formerkennungsoptionen**

Hier können Sie die zu erkennenden Objekttypen festlegen.

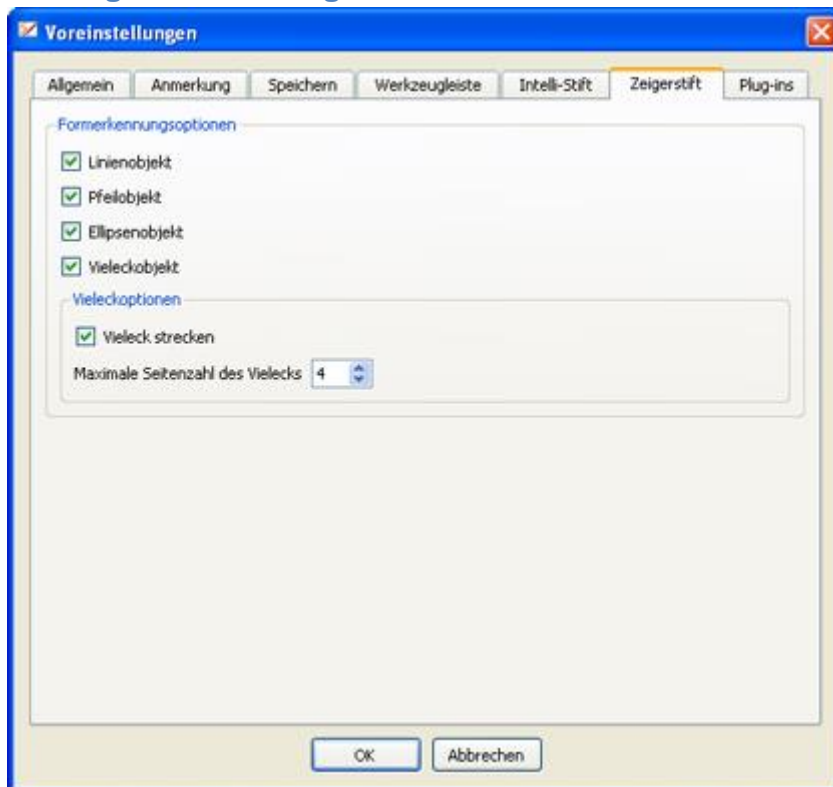
#### **Vieleckoptionen**

Hier können Sie festlegen, ob erkannte Polygone begradigt werden sollen. Außerdem können Sie die maximale Anzahl zu erkennender Polygonkanten auswählen.

#### **Gestikoptionen**

Hier können Sie die zu erkennenden Gestentypen festlegen.

### Die Registerkarte Zeigerstift



#### Formerkennungsoptionen

Hier können Sie die zu erkennenden Objekttypen festlegen.

#### Vieleckoptionen

Hier können Sie festlegen, ob erkannte Polygone begradigt werden sollen. Außerdem können Sie die maximale Anzahl zu erkennender Polygonkanten auswählen.

### Die Registerkarte Plug-ins

Weitere Informationen zu dieser Registerkarte siehe [Plug-ins](#).

### Sprache

Hier können Sie die Sprache für Mitteilungen in der Anzeige von StarBoard Software auswählen.

Wählen Sie die Option **Sprache** aus dem Menü **Einstellungen** aus.

Wählen Sie die gewünschte Sprache aus der Liste aus.

### Profil

Sie können ein Profil mit einer Kombination der verschiedenen Einstellungen von StarBoard Software einrichten.

### Profil laden

Lädt gespeicherte Profile

### Neues Profil

Wählt eines der vorgegebenen Profile als Vorlage aus, um ein neues Profil zu erstellen.  
Im Dialogfeld **Neues Profil** wird bei der Auswahl eines Profils aus der Liste eine Vorschau des ausgewählten Profils rechts auf dem Bildschirm angezeigt.

### Profil speichern unter

Speichert die aktuellen Einstellungen in einem Profil

## StarBoard

### Kalibrieren

Stimmen die Positionen von Mauszeiger und elektronischem Stift nicht überein, sodass die Bedienung erschwert wird, führen Sie die Kalibrierung durch.

Wählen Sie die Option **StarBoard - Kalibrieren** im Menü **Kalibrierung** aus.  
Das Dialogfeld **Kalibrierung** wird angezeigt.

Nur für Windows: Wählen Sie **OK**.

Ist Ihr Computer gleichzeitig mit mehreren StarBoards verbunden, bestätigen Sie den Namen des zu kalibrierenden Systems.

Die Markierung in der linken oberen Ecke beginnt rot zu blinken.

Bei Verwendung von Windows:



Wenn Sie einen Mac verwenden, der mit einem System der F/FX-Serie oder mit einem

CambridgeBoard verbunden ist:



Drücken Sie mit dem elektronischen Stift auf die Mitte der Markierung. Halten Sie den Stift dabei senkrecht zur Tafel.

Die blinkende Markierung wird in Grün angezeigt.

Wiederholen Sie den Schritt für die anderen Markierungen. Gehen Sie gegen den Uhrzeigersinn vor.

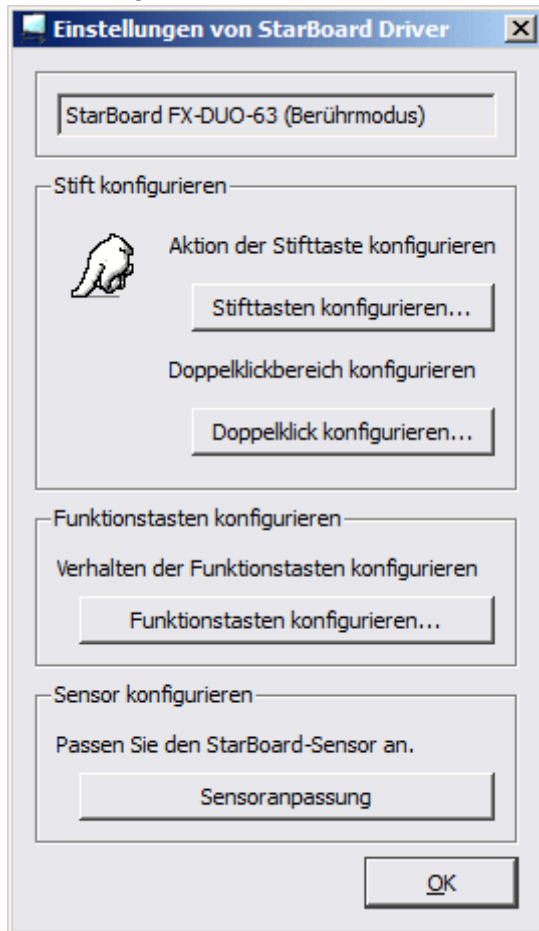
Werden alle Markierungen in Grün angezeigt, wird der Vorgang nach kurzer Zeit abgeschlossen. Schlägt die Kalibrierung fehl, wiederholen Sie diese.

Wenn Sie die Kalibrierung abbrechen möchten, drücken Sie auf der Tastatur die Taste [ESC].

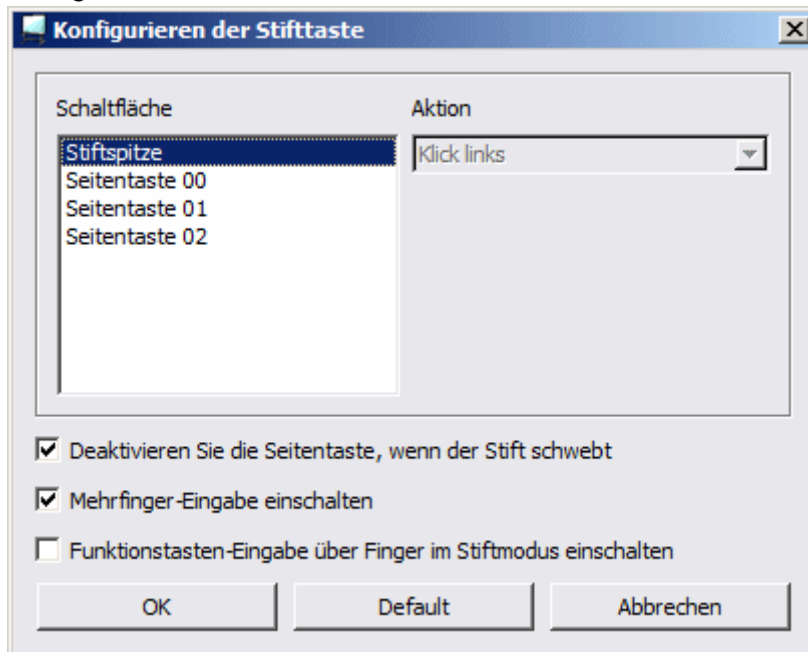
### **StarBoard-Einstellungen (Nur Windows-Version)**

Sie können die Funktionen des angeschlossenen StarBoard einstellen.

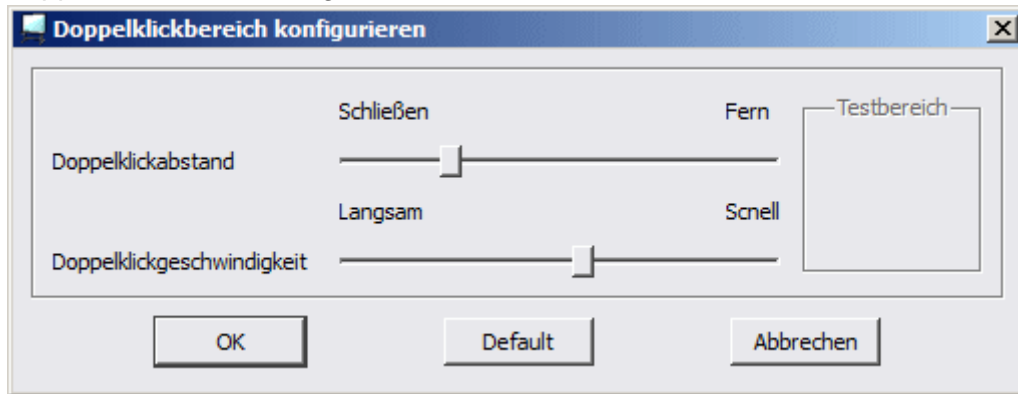
### Einstellungen von StarBoard Driver



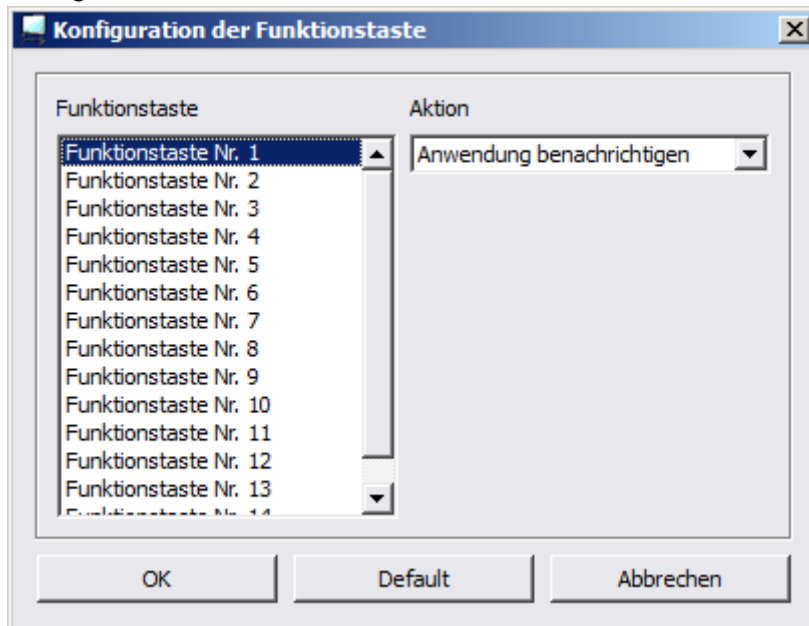
### Konfigurieren der Stiftaste



### Doppelklickbereich konfigurieren



### Konfiguration der Funktionstaste



### Sensoranpassung



### Verbindung überprüfen

Verbindung überprüfen ermöglicht die Überprüfung des Verbindungsstatus.

Wählen Sie die Option StarBoard - Verbindung überprüfen im Menü Einstellungen aus.

Nach zehn Sekunden wird eine der folgenden Meldungen angezeigt.

Erscheint die Fehlermeldung, prüfen Sie die Verbindung, und versuchen Sie es erneut:

StarBoard verbunden



StarBoard nicht verbunden



### Plug-ins

Weitere Einzelheiten zu dieser Menüoption siehe [Plug-ins](#).

### Funktionstasteneinstellungen

Weitere Einzelheiten zu dieser Menüoption siehe [Funktionstasteneinstellungen](#).

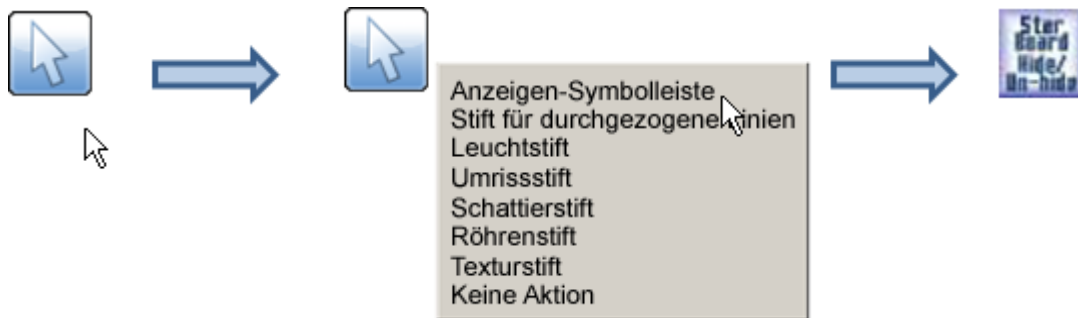




### Einer Funktionstaste eine Funktion zuweisen

Sie können Funktionen zuweisen, indem Sie Objekte aus dem übergeordneten Menü oder Stiftfarbmuster (aus dem Bereich **Werkzeugeigenschaften**) in die Tastenfunktionsfächer im Dialog für Funktionstasteneinstellungen ziehen und dort ablegen.

Eine Reihe weiterer Funktionen, die sich ebenfalls zuweisen lassen, sind nicht im Menü oder der Stiftpalette enthalten. Diese Optionen werden in einem Pop-up-Menü angezeigt, wenn Sie das Tastenfunktionsfach mit der linken oder rechten Maustaste anklicken:



### Zurücksetzen

Um die Funktionstasteneinstellungen auf ihre Standardeinstellungen zurückzusetzen, wählen Sie die Schaltfläche **Standard**.

### Speichern eines Benutzerprofils

Mit Hilfe der Menüoption **Einstellungen > Profil > Profil speichern unter...** können Sie Ihre Einstellungen in einem Benutzerprofil speichern.

Siehe auch [Profil](#).

### Update-Benachrichtigung

Mit Hilfe der Funktion Update-Benachrichtigung können Sie auf der Hitachi Software-Website nach aktualisierter StarBoard-Software suchen.

Diese Funktion lässt sich auf zwei verschiedene Weisen verwenden:

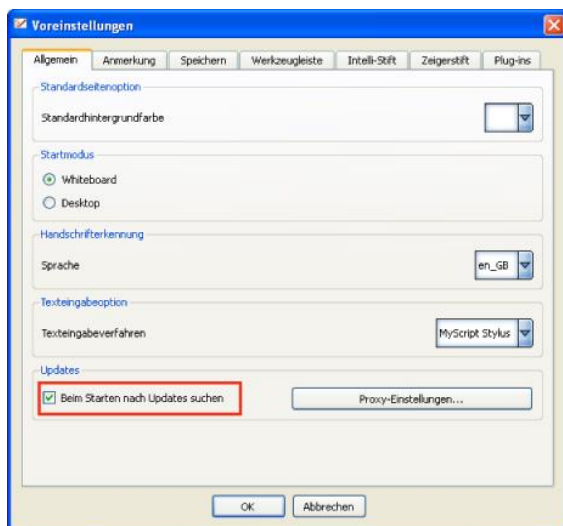
Automatisch

Manuell

Hinweis: Sie müssen über eine funktionsfähige Internetverbindung verfügen, um diese Funktion zu nutzen.

### Automatisch nach Updates suchen

Die automatische Suche nach Software-Updates lässt sich über das Kontrollkästchen **Beim Starten nach Updates suchen** im Dialog **Voreinstellungen** ein- oder ausschalten (zum Öffnen die Menüoption **Einstellungen > Voreinstellungen...** verwenden):



Einzelheiten zur Festlegung der Proxyeinstellungen für Ihre Updates (nur Windows) siehe **Proxy-Einstellungen**.

Das Markieren des Kontrollkästchens schaltet die automatische Suche ein. Nach erfolgter Einstellung nutzt die StarBoard-Software in regelmäßigen Abständen Ihre Internetverbindung, um nach neuen Software-Updates zu suchen. Steht ein neues Update zur Verfügung, wird die folgende oder eine ähnliche Nachricht angezeigt:



Bei Auswahl von **Ja** zum Herunterladen eines Update wird in Ihrem Webbrowser die Hitachi Software-Updateseite geöffnet.

Nun müssen Sie den Software-Update manuell herunterladen und installieren. Bitte befolgen Sie dazu die auf der Website angegebenen Anweisungen.

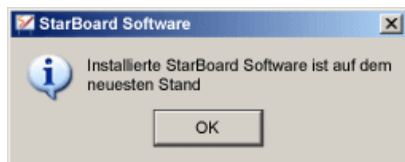
**Hinweis:** Das Markieren des Kontrollkästchens **Nicht nochmal fragen** schaltet die automatische Suche nach Updates aus.

### Manuell nach Updates suchen

Sie können die StarBoard-Software manuell anweisen, nach neuen Software-Updates zu suchen.

Verwenden Sie dazu die Option **Auf Updates überprüfen** im Menü **Hilfe**.

Falls Ihre StarBoard-Software auf dem neuesten Stand ist und keine neueren Updates zur Verfügung stehen, erscheint folgende Nachricht:



Wenn ein neues Software-Update bereitsteht, erscheint die folgende oder eine ähnliche Nachricht:



Bei Auswahl von **Ja** zum Herunterladen eines Update wird in Ihrem Webbrowser die Hitachi Software-Updateseite geöffnet.

Nun müssen Sie das Software-Update manuell herunterladen und installieren. Bitte befolgen Sie dazu die auf der Website angegebenen Anweisungen.

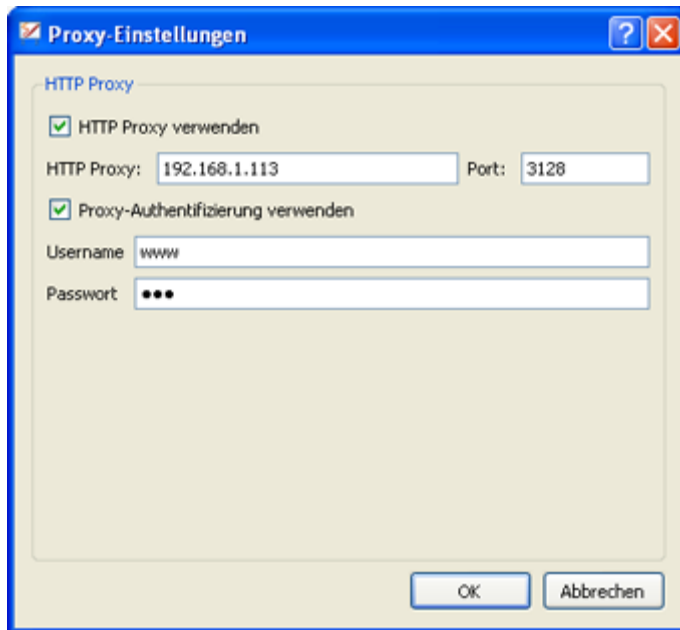
### Proxy-Einstellungen

Damit die Updates korrekt funktionieren, müssen Sie möglicherweise einige Proxyeinstellungen vornehmen. Dies ist der Fall, wenn Ihr Computer mit einem HTTP-Proxy verbunden ist oder wenn Sie einen anderen Webbrowser als Internet Explorer verwenden.

**Diese Funktion betrifft zurzeit nur Windows.**

Klicken Sie in der Registerkarte Allgemeines im Dialogfeld Einstellungen auf die Schaltfläche **Proxy-Einstellungen....**

Es wird das folgende Dialogfeld geöffnet:



Mithilfe der Kontrollkästchen können Sie festlegen, ob ein HTTP-Proxy (und optional eine Proxyauthentifizierung) verwendet wird.

Sie müssen die IP-Adresse und die Portnummer des verwendeten HTTP-Proxy eingeben. Wenn Sie die Proxyauthentifizierung verwenden müssen, müssen Sie den Benutzernamen und das Passwort über den Zugang zum Proxy kennen.

**Wenden Sie sich bitte an Ihren Systemadministrator, der Ihnen gerne weiterhilft.**

### Nützliche Funktionen

StarBoard Software hat einige nützliche Zusatzmerkmale:

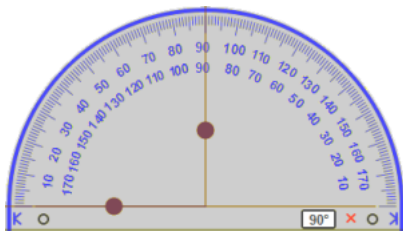
Außerdem können die auf Ihrem Computer installierten Anwendungen als externes Zubehör hinzugefügt werden:



#### Hinzufügen von externen Anwendungen als Zubehör

### Winkelmesser


Wählen Sie die Option **Zubehör - Winkelmesser** im Menü **Werkzeuge** aus.

Der Winkelmesser wird angezeigt.



Ziehen Sie  / , um die Größe des Winkelmessers anzupassen.

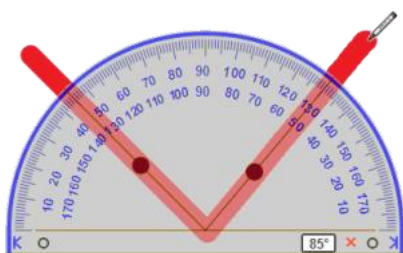
Ziehen Sie , um den Winkelmesser zu drehen.

Ziehen Sie , um auf den zu messenden Bereich zu zeigen. Der Winkel wird in dem weißen Feld angezeigt.

Soll eine gerade Linie entlang der Winkelführungen gezogen werden, setzen Sie den Stift am Verlängerer (neben dem Ende der Führungslinie) an.

Die Linie wird mit der Winkelführung verbunden.

Setzen Sie die Zeichnung fort; die Linie wird über den Verlängerer hinaus fortgeführt:



**Hinweis: Diese Zeile-Zeichnung Funktion ist derzeit nicht verfügbar MacOS Versionen von StarBoard Software.**

Wenn Sie den Winkelmesser beenden möchten, klicken Sie auf .


**Hinweis: Winkelmesser, Lineal und Zirkel schließen sich gegenseitig aus und können daher nicht gleichzeitig aktiviert werden.**


### Lineal

Wählen Sie die Option **Zubehör - Lineal** im Menü **Werkzeuge** aus.  
Das Lineal wird angezeigt.



Ziehen Sie  / , um die Größe des Lineals anzuzeigen.

Ziehen Sie , um das Lineal zu drehen.

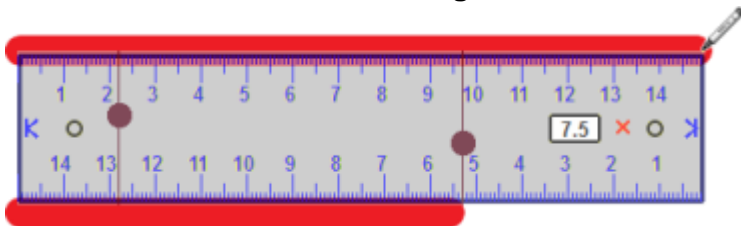
Ziehen Sie , um auf den zu messenden Bereich zu zeigen. Die Länge zwischen den beiden einstellbaren Messlinien wird in dem weißen Feld angezeigt.

Soll eine gerade Linie entlang der Ober- oder Unterkante des Lineals gezogen werden, setzen Sie den Stift an der Linealkante an.

Die Linie wird mit der Kante verbunden.

Soll eine Linie mit einer bestimmten Länge gezeichnet werden, bewegt sich einer der Messpunkte mit dem Stift, so dass die Linie gemessen werden kann.

**Hinweis: Wenn Sie die Zeichnung fortsetzen, endet die Linie am Linealende.**



**Hinweis: Diese Zeile-Zeichnung Funktion ist derzeit nicht verfügbar MacOS Versionen von StarBoard Software.**

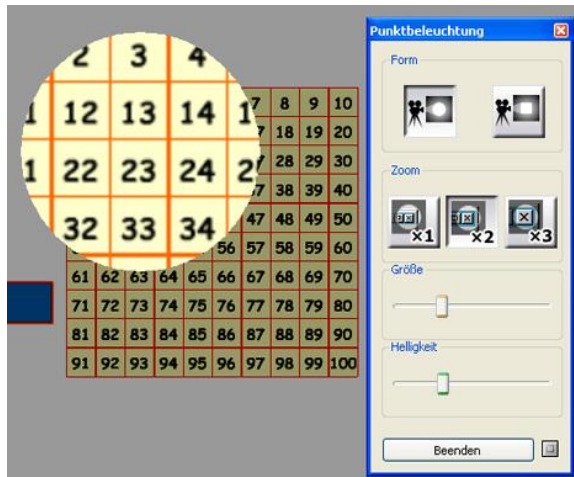
Wenn Sie das Lineal beenden möchten, klicken Sie auf .

**Hinweis: Winkelmesser, Lineal und Zirkel schließen sich gegenseitig aus und können daher nicht gleichzeitig aktiviert werden.**

### Lupe

Sie können nur einen Teil der Anzeige darstellen und diesen vergrößern.

Wählen Sie die Option **Zubehör - Punktbeleuchtung** im Menü **Werkzeuge** aus.  
Die Anzeige wechselt in den Spot-Modus, und das Dialogfeld **Punktbeleuchtung** wird angezeigt.



Passen Sie die Einstellungen bei Bedarf an.

**Form:** Legt die Form des Spots fest (Kreis oder Rechteck)

**Zoom:** Legt das Vergrößerungsverhältnis fest (von x1 bis x3)

**Größe:** Legt die Größe des Spot-Bereichs fest

**Helligkeit:** Legt die Helligkeit von Bereichen außerhalb des Spots fest

Wenn Sie den Spot-Modus beenden möchten, wählen Sie im Dialogfeld die Option **Beenden** aus.



### Stoppuhr

Die Stoppuhr verfügt über einen Zähler und einen Countdown.

Wählen Sie die Option **Zubehör – Stoppuhr** im Menü **Werkzeuge** aus.  
Die Stoppuhr wird angezeigt.



Die Countdown-Zeit kann mithilfe der Schaltflächen auf der rechten Seite eingestellt werden.

Start/Stopp: Startet/stoppt die Stoppuhr

Zurücksetzen/Löschen: Setzt die Stoppuhr auf den Ausgangswert zurück

Konfig: Folgende Einstellungen sind verfügbar:

Anzeigen des Dialogfelds über anderen Anwendungen

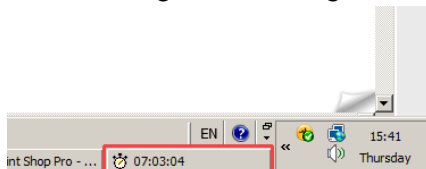
Anzeigen bei Ablauf der eingestellten Zeit

Ändern der Stoppuhrdarstellung

Abspielen eines Klangs bei Ablauf der eingestellten Zeit

Beenden: Beenden der Stoppuhr

Die Stoppuhr kann während des Betriebs minimiert werden. Die Stoppuhr setzt die Zeitmessung fort und zeigt die Zeit in der Menüleiste (Windows) an:




### Bildschirmaufnahme

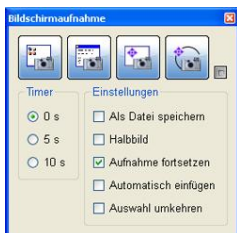
Auf dem Bildschirm angezeigte Inhalte können aufgezeichnet werden.

Wählen Sie die Option **Zubehör - Bildschirmaufnahme** im Menü **Werkzeuge** aus.

Das Zusatzmerkmal Bildschirmaufnahme erscheint auf dem Bildschirm.



Klicken Sie auf  (Optionen anzeigen) und ändern Sie gegebenenfalls die Optionseinstellungen.



**Timer** : Legt die Zeit bis zum Beginn der Aufnahme fest.

**Einstellungen** : Legt die Optionen für dieses Merkmal fest.

**Als Datei speichern** : Das aufgenommene Bild wird mit einer der folgenden Dateierweiterungen gespeichert (.bmp, .jpg, .png, .tiff).

**Halbbild** : Reduziert das aufgenommene Bild auf die Hälfte seiner Größe.

**Aufnahme fortsetzen** : Das Zusatzmerkmal Bildschirmaufnahme bleibt nach der Aufnahme des Bildschirms offen, so dass Sie fortlaufend Bilder aufnehmen können.

**Automatisch einfügen** : Das aufgenommene Bild wird automatisch in das Ende des Whiteboard-Themas eingefügt.

Wählen Sie die Aufnahme-Schaltfläche aus.



(Desktop-Aufnahme) : Nimmt den gesamten Desktop auf.



(Fensteraufnahme) : Nimmt das ausgewählte Fenster auf.



(Ziehauswahl-Aufnahme) : Nimmt einen mit dem Stift vorgegebenen rechteckigen Bereich auf.

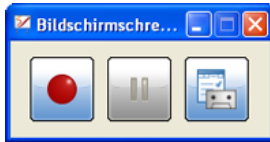


(Freihandaufnahme) : Nimmt einen durch eine Freihandlinie umrissenen Bereich auf.

### Videoaufnahme

Mit dieser Funktion kann eine Reihe von Veranstaltungen aufgezeichnet und als Video wiedergegeben werden. Diese Funktion eignet sich für Vorführungszwecke.

Wählen Sie **Zubehör - Bildschirmaufnahme** im Menü **Werkzeuge** aus.  
Das Zubehör Bildschirmschreiber wird angezeigt.



Es verfügt über folgende Schaltflächen:



**(Aufzeichnung beginnen)** : Beginnt mit der Aufzeichnung des Geschehens auf dem Bildschirm.



**(Aufzeichnung pausieren/Aufzeichnung fortsetzen)** : Unterbricht oder setzt die Aufzeichnung fort.



**(Aufzeichnung stoppen)** : Beendet die Aufzeichnung. Diese Schaltfläche wird angezeigt, wenn mit der Aufzeichnung begonnen wurde.



**(Einstellungen)** : Mit dieser Funktion können Einstellungen für die Aufzeichnung festgelegt werden, z. B. kann ein Ordner zum Abspeichern der Videodateien ausgewählt werden.

Wählen Sie die Schaltfläche **Aufzeichnung beginnen**, um mit der Aufzeichnung zu beginnen. Der Bildschirmschreiber wird ausgeblendet (richten Sie den Mauszeiger einfach auf die letzte Position des Bildschirmschreiber, um ihn wieder einzublenden).

Sie können nun verschiedene Aufgaben in der StarBoard Software durchführen - diese Abläufe werden aufgezeichnet.

Soll die Aufzeichnung unterbrochen werden, klicken Sie auf die Schaltfläche **Aufzeichnung pausieren**.

Um die Aufzeichnung fortzusetzen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Aufzeichnung fortsetzen**.

Wenn Sie die Aufzeichnung beenden wollen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Aufzeichnung stoppen**.

Das Dialogfeld **Speichern unter** wird angezeigt; Sie können einen Dateinamen und Ordner zum Speichern der Aufzeichnung festlegen. Die Aufzeichnung wird als Videodatei gespeichert.

**Eine mit dem Bildschirmaufnahme erstellte Videodatei kann mit dem Video oder Media Player Ihres Computers abgespielt werden.**

## Screenblock

Mit dem Zubehör Bildschirmblock können Sie einen Teil oder den kompletten Bildschirm verdecken.

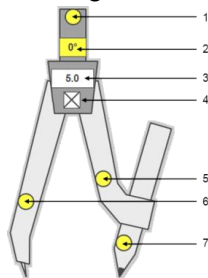
Einzelheiten zu dieser Funktion finden Sie hier: [Screenblock](#)

## Zirkel

Mit dem Zirkel-Tool können Sie Kurven mit einem beliebigen Winkel zeichnen.

Wählen Sie **Zubehör - Zirkel** im Menü **Werkzeuge** aus.

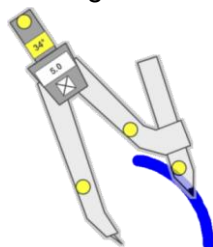
Die folgende Abbildung zeigt die Einzelteile des Zirkels:



Die folgende Tabelle enthält die Legende:

Pos.	Bezeichnung	Beschreibung
1	Drehgriff	Mit dem Drehgriff können Sie den Zirkel drehen, ohne einen Kreis zu ziehen.
2	Winkelanzeige	Der Winkel des Zirkel-Tools wird im Bereich "Winkelanzeige" angezeigt.
3	Radiusanzeige	Der Radius (der Abstand zwischen Nadel und Stift) wird im Bereich "Radiusanzeige" angezeigt.
4	Taste Schließen	Klicken Sie auf diese Taste, um den Zirkel-Tool s zu schließen.
5	Radius ändern	Sie können den Radius (Abstand zwischen Nadel und Stift) ändern, indem Sie den Radiusgriff halten und am Zirkelschenkel ziehen.
6	Zirkel verschieben	Sie können den Zirkel verschieben, ohne seinen Radius oder Winkel zu verändern, indem Sie ihn am beweglichen Griff fassen. Sie können den Zirkel auch verschieben, indem Sie ihn an einem anderen Teil anfassen (nicht an den anderen Griffen).
7	Bogen zeichnen	Wenn Sie den Zirkelstiftgriff halten, können Sie mit dem Stift einen Kreis auf dem Whiteboard zeichnen. Ist als Werkzeug kein Stift ausgewählt, kann kein Kreis gezogen werden.

Die folgende Abbildung zeigt, wie mit dem Zirkel ein Kreis gezogen wird:



Hinweis: Winkelmesser, Lineal und Zirkel schließen sich gegenseitig aus und können daher nicht gleichzeitig aktiviert werden.

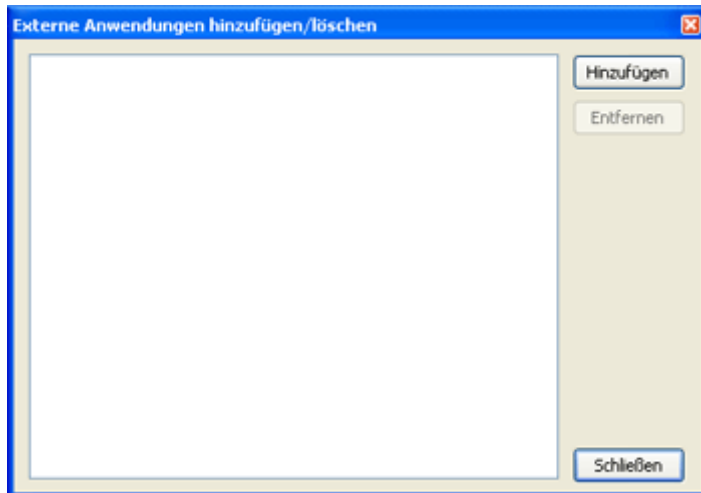
### Hinzufügen externer Anwendungen als Zubehör

Sie können die auf Ihrem Computer installierten Anwendungen als externes Zubehör hinzufügen.

Hinzugefügte Anwendungen werden als Zubehör angezeigt und können ganz einfach gestartet werden.

Wählen Sie die Option Zubehör - Externes Zubehör hinzufügen/entfernen im Menü Werkzeuge aus.

Das Dialogfeld Externes Zubehör hinzufügen/entfernen wird angezeigt.



Wählen Sie Hinzufügen.

Das Dialogfeld Externe Zusatzprogramme hinzufügen wird angezeigt.

Wählen Sie die ausführbare Datei (.exe) aus, die Sie hinzufügen möchten.

Wählen Sie Öffnen.

Wenn Sie eine Zubehörkomponente entfernen möchten, wählen Sie das Dialogfeld Externes Zubehör hinzufügen/entfernen und dann Entfernen aus.

### Bildschirmblock

Mit der Funktion Bildschirmblock können Sie einen Teil oder den gesamten Bildschirm verdecken. Es handelt sich um ein bewegliches Fenster, das alle laufenden Anwendungen abdeckt.

Sie können das Fenster verschieben, um zu zeigen, was sich darunter verbirgt oder einen transparenten Ausschnitt erstellen, so dass das sichtbar wird, was sich darunter befindet. Dies ist hilfreich bei Präsentationen, bei denen ein Teil eines Schaubild oder einer Folie schrittweise gezeigt oder verdeckt werden soll.

### Öffnen des Bildschirmblocks

Um einen Bildschirmblock zu erstellen, wählen Sie die Menüoption **Werkzeuge > Zubehör > Bildschirmblock**.

Dadurch wird ein graues Fenster erstellt, das den ganzen Bildschirm verdeckt:



### Festlegen einer Bilddatei für die Verwendung als Bildschirmblock

Sie können ein Bild als Bildschirmblock verwenden. Klicken Sie hierzu entweder mit dem StarBoard Stift oder der Maus auf das Fenster Bildschirmblock, und wählen Sie die Menüoption **Bilddatei öffnen...** aus.

Dann können Sie nach einem Bitmap suchen.

### Zurücksetzen der Bilddatei auf die Standardeinstellung

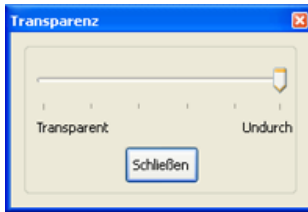
Wenn Sie eine Bilddatei als Bildschirmblock festgelegt haben, können Sie diesen wieder auf die Standardeinstellung zurücksetzen.

Klicken Sie entweder mit dem StarBoard Stift oder der Maus auf das Fenster Bildschirmblock, und wählen Sie die Menüoption **Standardbild verwenden** aus. Dadurch wird der Bildschirmblock wieder auf ein graues Fenster zurückgesetzt.

### Einstellen der Transparenz

Sie können den Transparenzgrad des Bildschirmblocks festlegen.

Klicken Sie entweder mit dem StarBoard Stift oder der Maus auf das Fenster Bildschirmblock, und wählen Sie die Menüoption **Transparenz festlegen...** aus. Es wird das folgende Dialogfeld geöffnet:



Den Transparenzgrad können Sie mit dem Schieberegler einstellen. Klicken Sie dann auf **Schließen**, damit Ihre Einstellungen übernommen werden.

### Verankern des Bildschirmblocks

Sie können festlegen, ob der Bildschirmblock wieder in die Ausgangsposition zurückkehren soll, wenn er zu nah an die Bildschirmkante verschoben wird.

Klicken Sie entweder mit dem StarBoard Stift oder der Maus auf das Fenster

Bildschirmblock, und wählen Sie die Menüoption **An Ecke einrasten** aus.

Hierbei handelt es sich um eine Ein/Aus-Funktion, d. h. sie kann durch erneutes Auswählen wieder ausgeschaltet werden.

### Verschieben des Bildschirmblocks

Hierfür steht eine Liste mit 3 Optionen zur Verfügung:

**Frei bewegen** - Mit dieser Option kann der Bildschirmblock frei in jede Richtung bewegt werden (Standardeinstellung).

**Nur vertikal bewegen** - Mit dieser Option lässt sich der Bildschirmblock vertikal verschieben. Ein horizontales Verschieben ist nicht möglich.

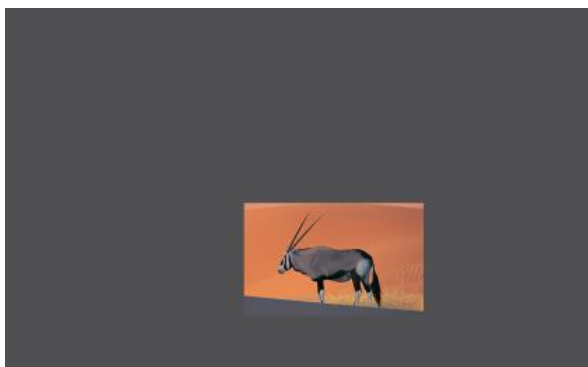
**Nur horizontal bewegen** - Mit dieser Option lässt sich der Bildschirmblock horizontal verschieben. Ein vertikales Verschieben ist nicht möglich.

Um eine dieser Optionen auszuwählen, klicken Sie entweder mit dem StarBoard Stift oder der Maus auf das Fenster Bildschirmblock, und wählen Sie die entsprechende Menüoption aus.

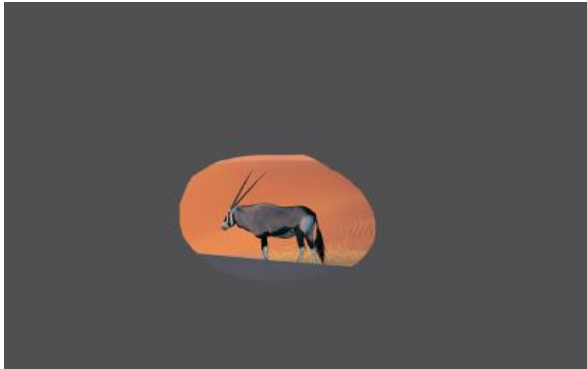
### Erstellen eines Ausschnitts, um den darunterliegenden Bereich freizugeben

Es gibt 2 Arten von Ausschnitten, die zur Freigabe des darunter befindlichen Bildschirms, erstellt werden können:

**Rechteckiger Ausschnitt** - Mit dieser Option können Sie einen transparenten Rechteckbereich (siehe Beispiel unten) erstellen:



**Freihandausschnitt** - Mit dieser Option können Sie einen transparenten Freihandbereich (siehe Beispiel unten) erstellen:



Um eine dieser Optionen auszuwählen, klicken Sie entweder mit dem StarBoard Stift oder der Maus auf das Fenster Bildschirmblock, und wählen Sie die entsprechende Menüoption aus.

**Hinweis: Wenn Sie auf den transparenten Ausschnitt im Fenster Bildschirmblock klicken, wird das Menü nicht angezeigt.**

### Beenden des Bildschirmblocks

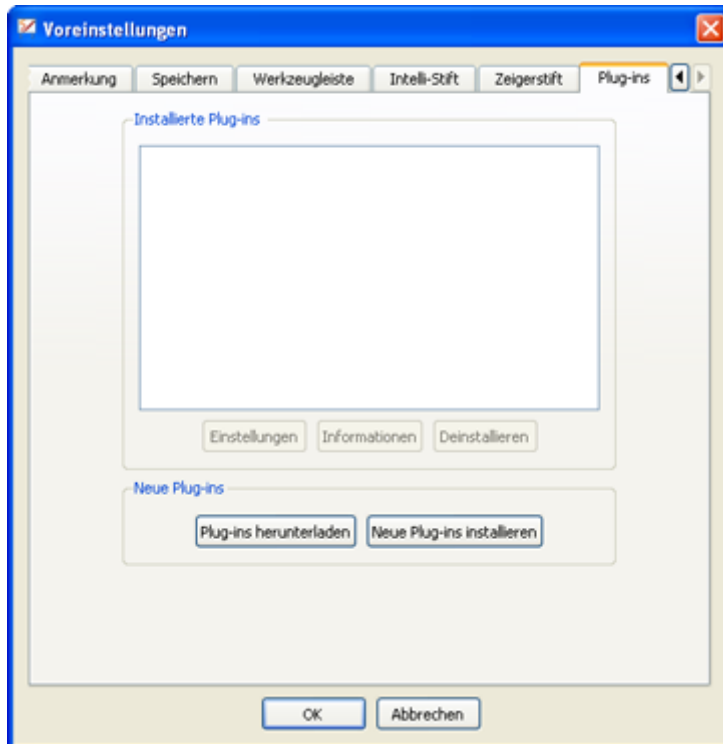
Um das Fenster Bildschirmblock zu schließen, klicken Sie entweder mit dem StarBoard Stift oder der Maus auf das Fenster Bildschirmblock, und wählen Sie die Menüoption **Beenden** aus.



### Plug-ins

Plug-ins - kleine Programme zur Verwendung mit Ihrer StarBoard-Software - werden von Hitachi Software sowie von anderen Herstellern angeboten. Sie müssen ein Plug-in installieren, bevor Sie es mit Ihrer StarBoard-Software benutzen können. StarBoard-Plug-ins werden im Dateiformat .plgz bereitgestellt.

Um den Dialog zur Plug-in-Verwaltung zu öffnen, wählen Sie die Option **Plugins...** im Menü **Einstellungen**.



### Herunterladen eines Plug-in

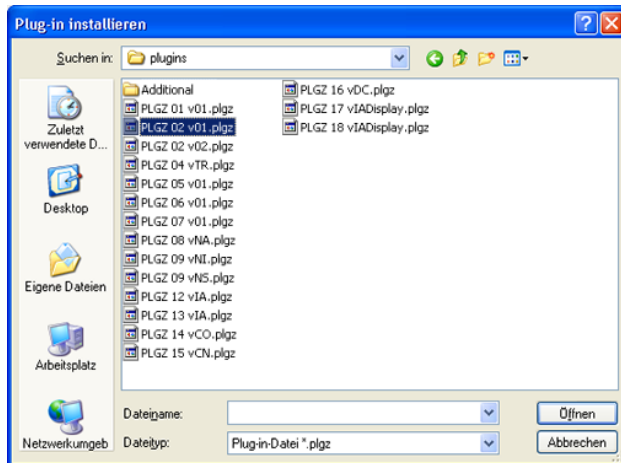
Um im Internet nach einem Plug-in zu suchen, wählen Sie die Schaltfläche **Plugins herunterladen**.

Im Browser Ihres Computers wird die StarBoard-Plug-in-Webseite aufgerufen.

Von dieser Seite können Sie die Plug-ins herunterladen, die Sie benötigen. Nach erfolgreichem Download auf Ihren Computer müssen Sie sie dann installieren.

### Ein Plug-in installieren

Wählen Sie zum Installieren eines Plug-in die Schaltfläche **Neue Plugins installieren**. Ein Dateibrowserfenster erscheint, über das Sie die Plug-in-Dateien auf Ihrem Computer finden können:



Wählen Sie die passende .plgz-Datei und wählen Sie **Öffnen**.

Nach erfolgreicher Installation des Plug-in werden Sie durch eine Meldung aufgefordert, die Anwendung zu beenden und Ihre StarBoard-Software neu zu starten. Wählen Sie **Schließen**, um den Dialog zu schließen.

Nach dem Neustart der Software wird das neue Plug-in in der Liste installierter Plug-ins angezeigt.

Falls das neue Plug-in über bestimmte Einstellungen verfügt oder ihm bestimmte Informationen zugeordnet sind, werden die Schaltflächen **Einstellungen** und **Informationen** aktiviert.

Sie können die Schaltfläche **Einstellungen** auswählen, um die Einstellungen für das Plug-in anzupassen. Weitere Informationen können Sie den Anweisungen des jeweiligen Plug-ins entnehmen.

Durch Auswahl der Schaltfläche **Informationen** können Sie die dem Plug-in zugehörigen Informationen aufrufen. Zu diesen Informationen können grundlegende Anweisungen und die Urheberschutzangaben des Herausgebers gehören.

Nach der Installation stehen die Plug-ins im Menü **Werkzeuge** zur Auswahl bereit.

### Alternatives Installationsverfahren

Alternativ können Sie ein Plug-in auch installieren, indem Sie mit Hilfe des Dateibrowsers Ihres Computers (z.B. dem Windows Explorer bei Windows) nach der .plgz-Datei suchen und sie doppelklicken.

Während dieses Verfahrens braucht die StarBoard-Software nicht ausgeführt zu werden. Durch diese Aktion wird automatisch versucht, das Plug-in zu installieren.

Eine Meldung erscheint, die Sie über das Installationsergebnis informiert. Sie werden aufgefordert, Ihre StarBoard-Software zu beenden und neu zu starten.

Nach der Installation stehen die Plug-ins im Menü **Werkzeuge** zur Auswahl bereit.

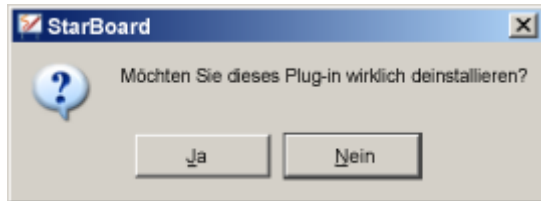
### Ein Plug-in deinstallieren

Es kann vorkommen, dass Sie ein Plug-in, das Sie nicht mehr verwenden oder für das Sie eine neuere Version installieren möchten, deinstallieren (entfernen) möchten.

Um ein Plug-in zu deinstallieren, wählen Sie das Plug-in zunächst aus der Liste **Uninstall** im Plug-in-Verwaltungsdialog aus.

Wählen Sie die Schaltfläche **Deinstallieren**.

Eine Bestätigungsmeldung erscheint.



Wählen Sie **Ja**, um das Plug-in zu deinstallieren.

In der Liste **Uninstall** wird das Plug-in nun als **Gelöscht** markiert.

Wählen Sie **Schließen**, um den Dialog zu schließen. Sie müssen die StarBoard-Software beenden und neu starten, um das Plug-in aus der Liste zu entfernen.

Nach dem Neustart der Software wird das Plug-in nicht länger in der Liste installierter Plug-ins angezeigt.